Beneficiar: Primăria Ulmeni
Furnizor:
Obiectivul: ACHIZIȚIA DE MOBILIER PENTRU DOTAREA ATELIERELOR DE PRACTICĂ DIN PROIECTUL DE INVESTIȚII F-PNRR-DOTARI-2023-0810: DOTAREA UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR DE PE RAZA UAT ULMENI, JUDEȚUL MARAMUREȘ

Lucian-Ioan-Titus Morar
Digitally signed by Lucian-Ioan-Titus Morar
Date: 2024.11.07 13:36:08 +02'00'

Formular F5
Fișele tehnice pentru echipamente
FIȘĂ TEHNICĂ NR. 1

Nr.	Specificații tehnice impuse prin caietul de sarcini	Corespondența propunerii tehnice cu specificațiile impuse prin caietul de sarcini	Furnizor/ Producător
0	1	2	3
Fișa tehnică **Scaun tip taburet rotativ**			
1. Cerințe tehnice minimale Caracteristici: - mecanism: C.P. - pernă șezut și spătar poliuretan injectat. - role nylon - spătar curbat ergonomic reglabil vertical. - bază polipropilenă Dimensiuni: Înălțime scaun: 82 - 102 cm Înălțime șezut: 43 - 52 cm Adâncime șezut: minim 44 cm-maxim 48 cm Lățime șezut: minim 47 cm - maxim 52 cm; Lățime spătar: minim 42 cm - maxim 52 cm; Diametru bază: minim 60 cm - maxim 65 cm;			
2. Documentații ce trebuie furnizate Autorității/entității contractante în legătură cu produsul Documentațiile pe care Contractantul trebuie să le livreze Autorității contractante în cadrul contractului sunt: • certificatul de garanție; • documentația prin care se dovedește sursa legală de proveniență a lemnului utilizat în producerea obiectelor de mobilier; • documentația prin care se dovedește din partea furnizorului/furnizorilor de panouri de lemn atestarea conformității cu limita de emisii E1, susținută de rapoarte de testare efectuate conform standardelor EN 717-1, EN 717-2/EN ISO 12460-3 sau EN 120/EN ISO 12460-5 sau echivalent sau documentația prin care se dovedește existența etichetei ecologice UE pentru mobilier, așa cum a fost stabilit prin Decizia Comisiei (UE) 2016/1.332 de stabilire a criteriilor ecologice de acordare a etichetei ecologice a UE pentru mobilier, sau alte etichete relevante tip I ISO 14024 care îndeplinesc direct cerințele enumerate sau care utilizează metode echivalente, după caz; • documentația prin care se dovedește conformitatea cu orice standarde relevante EN, susținute de rapoarte de testare fie de la producătorul de mobilier, fie de la furnizorii de componente/materiale, după caz • avizul de expediție a produsului (dacă este cazul); • manuale de utilizare si de întreținere - în limba română sau limba engleză unde se impune;		

Nr.	Specificații tehnice impuse prin caietul de sarcini	Corespondența propunerii tehnice cu specificațiile impuse prin caietul de sarcini	Furnizor/ Producător
0	**1**	**2**	**3**
Fișa tehnică **Scaun tip taburet rotativ**			
	• manuale care să includă o diagramă extinsă a produsului, care să ilustreze părţile ce pot fi îndepărtate şi înlocuite, precum și instrumentarul necesar.		
	3. **Recepția produsului se va efectua pe baza de proces verbal semnat de Contractant și Autoritatea contractantă. Recepția produsului se va realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv:** a) recepția cantitativă se va realiza după livrarea produsului în cantitatea solicitată la locația indicată de Autoritatea contractantă; b) recepția calitativă se va realiza după punere în funcțiune și testare a produsului și, după caz, toate defectele au fost remediate. c) recepția instruirii se va face pe bază de procese verbale a persoanelor instruite, însoțite de liste de prezență.		
	4. Condiții de garanție și post-garanție **Perioada de garanție minim 24 luni** Certificat de garanție conform OUG nr.140/2021 Termenul de rezolvare a problemelor apărute în garanție: 5 zile Asigurarea pieselor de schimb in garanție: 10 zile.		
	5. Condiții cu caracter tehnic - documentele prevăzute în secțiunea DNSH		

Beneficiar: Primăria Ulmeni
Furnizor:
Obiectivul: ACHIZIȚIA DE MOBILIER PENTRU DOTAREA ATELIERELOR DE PRACTICĂ DIN PROIECTUL DE INVESTIȚII F-PNRR-DOTARI-2023-0810: DOTAREA UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR DE PE RAZA UAT ULMENI, JUDEȚUL MARAMUREȘ

Formular F5
Fișele tehnice pentru echipamente
FIȘĂ TEHNICĂ NR. 2

Nr.	Specificații tehnice impuse prin caietul de sarcini	Corespondența propunerii tehnice cu specificațiile impuse prin caietul de sarcini	Furnizor/ Producător
0	**1**	**2**	**3**
Fișa tehnică **Scaun catedră**			
1. Cerințe tehnice minimale Scaun profesional, contact permanent, șezut și spătar din poliuretan, bază PP si brate fixe.			
2. Documentații ce trebuie furnizate Autorității/entității contractante în legătură cu produsul Documentațiile pe care Contractantul trebuie să le livreze Autorității contractante în cadrul contractului sunt: • certificatul de garanție; • documentația prin care se dovedește sursa legală de proveniență a lemnului utilizat în producerea obiectelor de mobilier; • documentația prin care se dovedește din partea furnizorului/furnizorilor de panouri de lemn atestarea conformității cu limita de emisii E1, susținută de rapoarte de testare efectuate conform standardelor EN 717-1, EN 717-2/EN ISO 12460-3 sau EN 120/EN ISO 12460-5 sau echivalent sau documentația prin care se dovedește existența etichetei ecologice UE pentru mobilier, așa cum a fost stabilit prin Decizia Comisiei (UE) 2016/1.332 de stabilire a criteriilor ecologice de acordare a etichetei ecologice a UE pentru mobilier, sau alte etichete relevante tip I ISO 14024 care îndeplinesc direct cerințele enumerate sau care utilizează metode echivalente, după caz; • documentația prin care se dovedește conformitatea cu orice standarde relevante EN, susținute de rapoarte de testare fie de la producătorul de mobilier, fie de la furnizorii de componente/materiale, după caz • avizul de expediție a produsului (dacă este cazul); • manuale de utilizare si de întreținere - în limba română sau limba engleză unde se impune; • manuale care să includă o diagramă extinsă a produsului, care să ilustreze părțile ce pot fi îndepărtate și înlocuite, precum și instrumentarul necesar.			
3. **Recepția produsului se va efectua pe baza de proces verbal semnat de Contractant și Autoritatea contractantă. Recepția produsului se va realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv:** a) recepția cantitativă se va realiza după livrarea produsului în cantitatea solicitată la locația indicată de Autoritatea contractantă; b) recepția calitativă se va realiza după punere în funcțiune și testare a produsului și, după caz, toate defectele au fost remediate.			

Nr.	Specificații tehnice impuse prin caietul de sarcini	Corespondența propunerii tehnice cu specificațiile impuse prin caietul de sarcini	Furnizor/ Producător
0	**1**	**2**	**3**
Fișa tehnică **Scaun catedră**			
c) recepția instruirii se va face pe bază de procese verbale a persoanelor instruite, însoțite de liste de prezență.			
4. Condiții de garanție și post-garanție **Perioada de garanție minim 24 luni** Certificat de garanție conform OUG nr.140/2021 Termenul de rezolvare a problemelor apărute în garanție: 5 zile Asigurarea pieselor de schimb in garanție: 10 zile.			
5. Condiții cu caracter tehnic - documentele prevăzute în secțiunea DNSH			

Beneficiar: Primăria Ulmeni
Furnizor:
Obiectivul: ACHIZIȚIA DE MOBILIER PENTRU DOTAREA ATELIERELOR DE PRACTICĂ DIN PROIECTUL DE INVESTIȚII F-PNRR-DOTARI-2023-0810: DOTAREA UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR DE PE RAZA UAT ULMENI, JUDEȚUL MARAMUREȘ

Formular F5
Fișele tehnice pentru echipamente
FIȘĂ TEHNICĂ NR. 3

Nr.	Specificații tehnice impuse prin caietul de sarcini	Corespondența propunerii tehnice cu specificațiile impuse prin caietul de sarcini	Furnizor/ Producător
0	**1**	**2**	**3**
Fișa tehnică **Catedră**			
1. Cerințe tehnice minimale Catedra este realizata pe schelet metalic, din teava rectangulara, vopsita in camp electrostatic • partea lemnoasa realizata din PAL melaminat de minim 18 mm grosime, cantuit cu cant ABS • talpi antiderapante care protejeaza pardoseala • este prevazuta lateral cu un dulapior cu polita interioara, usa si inchidere cu yala • un corp pentru PC si polita mobila pentru tastatura Dimensiuni(Lxlxh): minim 1600x600x750 mm Culori: – pentru PAL melaminat minim 18 mm - Maxim 23 mm: FAG			
2. Documentații ce trebuie furnizate Autorității/entității contractante în legătură cu produsul Documentațiile pe care Contractantul trebuie să le livreze Autorității contractante în cadrul contractului sunt: • certificatul de garanție; • documentația prin care se dovedește sursa legală de proveniență a lemnului utilizat în producerea obiectelor de mobilier; • documentația prin care se dovedește din partea furnizorului/furnizorilor de panouri de lemn atestarea conformității cu limita de emisii E1, susținută de rapoarte de testare efectuate conform standardelor EN 717-1, EN 717-2/EN ISO 12460-3 sau EN 120/EN ISO 12460-5 sau echivalent sau documentația prin care se dovedește existența etichetei ecologice UE pentru mobilier, așa cum a fost stabilit prin Decizia Comisiei (UE) 2016/1.332 de stabilire a criteriilor ecologice de acordare a etichetei ecologice a UE pentru mobilier, sau alte etichete relevante tip I ISO 14024 care îndeplinesc direct cerințele enumerate sau care utilizează metode echivalente, după caz; • documentația prin care se dovedește conformitatea cu orice standarde relevante EN, susținute de rapoarte de testare fie de la producătorul de mobilier, fie de la furnizorii de componente/materiale, după caz • avizul de expediție a produsului (dacă este cazul); • manuale de utilizare si de întreținere - în limba română sau limba engleză unde se impune; • manuale care să includă o diagramă extinsă a produsului, care să ilustreze părțile ce pot fi îndepărtate și înlocuite, precum și instrumentarul necesar.		
3. **Recepția produsului se va efectua pe baza de proces verbal**			

Nr.	Specificații tehnice impuse prin caietul de sarcini	Corespondența propunerii tehnice cu specificațiile impuse prin caietul de sarcini	Furnizor/ Producător
0	**1**	**2**	**3**
Fișa tehnică **Catedră**			
semnat de Contractant și Autoritatea contractantă. Recepția produsului se va realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv: a) recepția cantitativă se va realiza după livrarea produsului în cantitatea solicitată la locația indicată de Autoritatea contractantă; b) recepția calitativă se va realiza după punere în funcțiune și testare a produsului și, după caz, toate defectele au fost remediate. c) recepția instruirii se va face pe bază de procese verbale a persoanelor instruite, însoțite de liste de prezență.			
4. Condiții de garanție și post-garanție **Perioada de garanție minim 24 luni** Certificat de garanție conform OUG nr.140/2021 Termenul de rezolvare a problemelor apărute în garanție: 5 zile Asigurarea pieselor de schimb in garanție: 10 zile.			
5. Condiții cu caracter tehnic - documentele prevăzute în secțiunea DNSH			

Beneficiar: Primăria Ulmeni
Furnizor:
Obiectivul: ACHIZIȚIA DE MOBILIER PENTRU DOTAREA ATELIERELOR DE PRACTICĂ DIN PROIECTUL DE INVESTIȚII F-PNRR-DOTARI-2023-0810: DOTAREA UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR DE PE RAZA UAT ULMENI, JUDEȚUL MARAMUREȘ

Formular F5
Fișele tehnice pentru echipamente
FIȘĂ TEHNICĂ NR. 4

Nr.	Specificații tehnice impuse prin caietul de sarcini	Corespondența propunerii tehnice cu specificațiile impuse prin caietul de sarcini	Furnizor/ Producător
0	**1**	**2**	**3**
Fișa tehnică **Dulap metalic**			
1. Cerințe tehnice minimale Lățime: minim 100 cm - maxim 110 cm; Înălțime: minim 190 cm - maxim 200 cm; Adâncime: minim 45 cm - maxim 50 cm; Dulap ranforsat cu 4 polițe, fiecare dintre ele cu capacitate de încărcare de: minim 80 kg - maxim 95 kg;			
2. Documentații ce trebuie furnizate Autorității/entității contractante în legătură cu produsul Documentațiile pe care Contractantul trebuie să le livreze Autorității contractante în cadrul contractului sunt: • certificatul de garanție; • documentația prin care se dovedește sursa legală de proveniență a lemnului utilizat în producerea obiectelor de mobilier; • documentația prin care se dovedește din partea furnizorului/furnizorilor de panouri de lemn atestarea conformității cu limita de emisii E1, susținută de rapoarte de testare efectuate conform standardelor EN 717-1, EN 717-2/EN ISO 12460-3 sau EN 120/EN ISO 12460-5 sau echivalent sau documentația prin care se dovedește existența etichetei ecologice UE pentru mobilier, așa cum a fost stabilit prin Decizia Comisiei (UE) 2016/1.332 de stabilire a criteriilor ecologice de acordare a etichetei ecologice a UE pentru mobilier, sau alte etichete relevante tip I ISO 14024 care îndeplinesc direct cerințele enumerate sau care utilizează metode echivalente, după caz; • documentația prin care se dovedește conformitatea cu orice standarde relevante EN, susținute de rapoarte de testare fie de la producătorul de mobilier, fie de la furnizorii de componente/materiale, după caz • avizul de expediție a produsului (dacă este cazul); • manuale de utilizare si de întreținere - în limba română sau limba engleză unde se impune; • manuale care să includă o diagramă extinsă a produsului, care să ilustreze părțile ce pot fi îndepărtate și înlocuite, precum și instrumentarul necesar.			
3. **Recepția produsului se va efectua pe baza de proces verbal semnat de Contractant și Autoritatea contractantă. Recepția produsului se va realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv:** a) recepția cantitativă se va realiza după livrarea produsului în			

Nr.	Specificații tehnice impuse prin caietul de sarcini	Corespondența propunerii tehnice cu specificațiile impuse prin caietul de sarcini	Furnizor/ Producător
0	**1**	**2**	**3**
Fișa tehnică **Dulap metalic**			
cantitatea solicitată la locația indicată de Autoritatea contractantă; b) recepția calitativă se va realiza după punere în funcțiune și testare a produsului și, după caz, toate defectele au fost remediate. c) recepția instruirii se va face pe bază de procese verbale a persoanelor instruite, însoțite de liste de prezență.			
4. Condiții de garanție și post-garanție **Perioada de garanție minim 24 luni** Certificat de garanție conform OUG nr.140/2021 Termenul de rezolvare a problemelor apărute în garanție: 5 zile Asigurarea pieselor de schimb in garanție: 10 zile.			
5. Condiții cu caracter tehnic - documentele prevăzute în secțiunea DNSH			

Beneficiar: Primăria Ulmeni
Furnizor:
Obiectivul: ACHIZIȚIA DE MOBILIER PENTRU DOTAREA ATELIERELOR DE PRACTICĂ DIN PROIECTUL DE INVESTIȚII F-PNRR-DOTARI-2023-0810: DOTAREA UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR DE PE RAZA UAT ULMENI, JUDEȚUL MARAMUREȘ

Formular F5
Fișele tehnice pentru echipamente
FIȘĂ TEHNICĂ NR. 5

Nr.	Specificații tehnice impuse prin caietul de sarcini	Corespondența propunerii tehnice cu specificațiile impuse prin caietul de sarcini	Furnizor/ Producător
0	**1**	**2**	**3**
Fișa tehnică **Masă pentru echipamente audiovizuale**			
1. Cerințe tehnice minimale Dimensiuni : minim 600x540x1130 Structura din pal melaminat de minim 18 mm, cantuita integral cu ABS. Realizata special pentru sisteme audio-video. Dispune de o placa mobila pentru tastatura sau laptop, cu extragere totala. La interior contine 3 polite reglabile pentru depozitarea diferitelor dispozitive audio/video. In partea inferioara este dotata cu un sistem de alimentare cu 5 prize 220V, sistem de protectie IP54, cablu de alimentare de minim 5 m. Cele doua usi sunt prevazute cu yala si asigura o securizare completa a intregului ansamblu. Masa este mobila, prevazuta cu 4 rotile din silicon dur cu diametrul între 75 mm - 80 mm pentru o deplasare facila, dotate cu sisteme de blocare in pozitia dorita.		
2. Documentații ce trebuie furnizate Autorității/entității contractante în legătură cu produsul Documentațiile pe care Contractantul trebuie să le livreze Autorității contractante în cadrul contractului sunt: • certificatul de garanție; • documentația prin care se dovedește sursa legală de proveniență a lemnului utilizat în producerea obiectelor de mobilier; • documentația prin care se dovedește din partea furnizorului/furnizorilor de panouri de lemn atestarea conformității cu limita de emisii E1, susținută de rapoarte de testare efectuate conform standardelor EN 717-1, EN 717-2/EN ISO 12460-3 sau EN 120/EN ISO 12460-5 sau echivalent sau documentația prin care se dovedește existența etichetei ecologice UE pentru mobilier, așa cum a fost stabilit prin Decizia Comisiei (UE) 2016/1.332 de stabilire a criteriilor ecologice de acordare a etichetei ecologice a UE pentru mobilier, sau alte etichete relevante tip I ISO 14024 care îndeplinesc direct cerințele enumerate sau care utilizează metode echivalente, după caz; • documentația prin care se dovedește conformitatea cu orice standarde relevante EN, susținute de rapoarte de testare fie de la producătorul de mobilier, fie de la furnizorii de componente/materiale, după caz • avizul de expediție a produsului (dacă este cazul); • manuale de utilizare si de întreținere - în limba română sau limba engleză unde se impune;		

Nr.	Specificații tehnice impuse prin caietul de sarcini	Corespondența propunerii tehnice cu specificațiile impuse prin caietul de sarcini	Furnizor/ Producător
0	**1**	**2**	**3**
Fișa tehnică **Masă pentru echipamente audiovizuale**			
	• manuale care să includă o diagramă extinsă a produsului, care să ilustreze părţile ce pot fi îndepărtate şi înlocuite, precum și instrumentarul necesar.		
	3. **Recepția produsului se va efectua pe baza de proces verbal semnat de Contractant și Autoritatea contractantă. Recepția produsului se va realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv:** a) recepția cantitativă se va realiza după livrarea produsului în cantitatea solicitată la locația indicată de Autoritatea contractantă; b) recepția calitativă se va realiza după punere în funcțiune și testare a produsului și, după caz, toate defectele au fost remediate. c) recepția instruirii se va face pe bază de procese verbale a persoanelor instruite, însoțite de liste de prezență.		
	4. Condiții de garanție și post-garanție **Perioada de garanție minim 24 luni** Certificat de garanție conform OUG nr.140/2021 Termenul de rezolvare a problemelor apărute în garanție: 5 zile Asigurarea pieselor de schimb in garanție: 10 zile.		
	5. Condiții cu caracter tehnic - documentele prevăzute în secțiunea DNSH		