STRATEGIA LOCALĂ DE DEZVOLTARE DURABILĂ A ORAŞULUI ULMENI



Material realizat în cadrul proiectului:
Dezvoltarea capacității de planificare strategică la nivelul autorităților administrației publice locale ale orașelor din România",
***cod SMIS 27520*,**
Proiect cofinanțat prin Fondul Social European,
Programul Operațional "Dezvoltarea Capacității Administrative"

Expert Politici Publice: **Maxim Ștefana**
Expert Managementul Proiectelor: **Morar Angela**
Expert Management Financiar: **Lazar Mihaela**

Beneficiarul proiectului:
Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice

Parteneri:

Asociația Orașelor din România
Asociația Secretarilor Orașelor din România

Perioada de implementare
21 de luni (26.02.2014 – 26.11.2015)

Obiectivul general al proiectului:
Întărirea capacităţii administrative a autorităţilor administraţiei publice centrale şi locale.

Scopul proiectului:
Dezvoltarea capacităţii de planificare strategică la nivelul oraşelor din România

CUPRINS

1. **INTRODUCERE..... pag. 6**

2. **ANALIZA SOCIO – ECONOMICĂ A LOCALITĂŢII..... pag. 32**

3. **ANALIZA SWOT PE DOMENII..... pag. 71**

4. **STRATEGIA LOCALĂ DE DEZVOLTARE DURABILĂ..... pag. 81**

5. **CONCLUZII..... pag. 107**

Cuvânt înainte:

Stimaţi cititori, am deosebita plăcere să vă prezint strategia de dezvoltare locală durabilă a oraşului Ulmeni, care oferă o imagine clara a obiectivelor Administrației Locale pentru perioada 2014-2020.

Oraşul Ulmeni, asemenea majorităţii oraşelor din România, a trecut, după 1989, printr-un amplu proces de restructurare şi reorientare, atât în plan economic, cât şi social, care a schimbat semnificativ viaţa locuitorilor săi. Deşi această tranziţie a fost adesea una dureroasă, comunitatea noastră a reuşit să depăşească momentele critice şi să-şi păstreze intactă identitatea unică, şi să privească cu încredere spre viitor.

În perioada 2008-2014, am pus cu toţii bazele unui nou model de dezvoltare pentru oraşul Ulmeni, adaptat la valorile europene şi orientat către creşterea calităţii vieţii cetățenilor. Astfel, volumul investiţiilor în dezvoltarea orașului Ulmeni a atins un nivel fără precedent, fiind direcţionate cu prioritate către dezvoltarea infrastructurii urbane (modernizarea reţelei stradale, a spaţiilor verzi, a infrastructurii tehnico-edilitare, etc.), a celei pentru servicii sociale şi creşterii siguranţei publice.

De toate aceste investiţii, beneficiază astăzi cei peste 7.000 de locuitori, dar şi cei care ne vizitează. Pentru o dezvoltare durabilă şi structurată a orașului Ulmeni, jud. Maramureș, Administraţia Locală a demarat, proiectul: "*Dezvoltarea capacităţii de planificare strategică la nivelul autorităţilor administraţiei publice locale ale oraşelor din România, cod SMIS 27520* "*Proiect cofinanțat din Fondul Social European, prin Programul Operațional Dezvoltarea Capacității Administrative".*

În cadrul acestui proiect a fost elaborată Strategia de dezvoltare locală durabilă a oraşului Ulmeni 2014-2020, un document de planificare strategică menit să răspundă nevoilor comunităţii locale în ansamblul său. Din dorinţa de a respecta şi asigura caracterul accentuat participativ al elaborării unui astfel de document programatic, au fost derulate, totodată, studii şi sondaje de opinie la nivelul populaţiei si a agenţilor economici. De asemenea, au fost derulate ample discuţii în cadrul grupelor de lucru tematice, pentru cele mai importante domenii de acţiune.

Metodologia de elaborare a acestui document a asigurat caracterul participativ şi transparent, prin organizarea de consultări publice în fazele esenţiale de elaborare, pentru exprimarea nevoilor şi aspiraţiilor tuturor categoriilor sociale.

Viziunea strategică adoptată a fost de a dezvolta oraşul nostru ca un mic centru urban de nivelul mediu al comunităților mic urbane din Uniunea Europeana. Acest lucru va fi posibil luându-se în atenţie toţi factorii ce contribuie la realizarea cu succes a unui plan integrat de dezvoltare: mediul economic, dezvoltarea turismului, dezvoltarea infrastructurii tehnico-edilitare, accesul tuturor categoriilor sociale la serviciile de utilitate publică, protejarea mediului înconjurător, relansarea şi dezvoltarea coeziunii şi incluziunii sociale. În calitate de primar al orașului Ulmeni, sunt determinat să continuu şi în perioada 2015-2020 procesul de transformare a oraşului într-o comunitate modernă, care să promoveze cu mândrie valorile europene, fie că

vorbim de incluziune socială, dezvoltare durabilă sau accesul tuturor la educaţie şi sănătate, demers în care doresc să îi antrenez pe toţi cetățenii.

În acest context, ne aflăm în faţa unui orizont 2020 cu multe provocări, dar şi oportunităţi, atât pentru autorităţile locale, cât şi pentru fiecare cetăţean în parte. Ne vom concentra în continuare pe afirmarea Ulmeniului ca un mic centru urban modern, durabil şi atractiv pentru locuitori, investitori şi turişti, prin realizarea de investiţii majore în domeniul infrastructurii urbane, economice, sociale şi turistice, pe care le puteţi consulta în detaliu în acest document strategic complex.

Strategia de dezvoltare locală durabilă a oraşului Ulmeni reprezintă un document programatic, un instrument aflat la dispoziţia Administraţiei Publice Locale pentru o guvernare mai bună şi o dezvoltare durabilă.

Doresc să adresez mulţumiri tuturor celor ce s-au implicat activ în elaborarea acestui document, înţelegând că prosperitatea unei comunităţi vine din interiorul ei, prin eforturile susţinute ale cetăţenilor şi să-mi exprim convingerea fermă că proiectele promovate în continuare, în baza strategiei elaborate, se vor bucura de susţinerea cetăţenilor şi vor asigura prosperitatea acestora şi a generaţiilor următoare.

Astfel, vă invit să parcurgeţi această Strategie de Dezvoltare Durabilă ca pe o carte de vizită a Orașului Ulmeni şi ca o expresie a ambiţiilor unei comunităţi care priveşte optimist către un viitor european.

Dl. Lucian Ioan Titus MORAR - Primarul orașului Ulmeni, jud. Maramureș



Primăria Oraș Ulmeni
Adresa: str. Petre Dulfu, nr. 62A
Cod poștal: 437355
Telefon: 0262-264001
E-mail: primariaorasulmeni@yahoo.com
Fax: 0262-264957
Primar: Lucian Morar

Capitolul I: INTRODUCERE

1.1. SCURTĂ DESCRIERE A PROIECTULUI

Acest document de planificare strategică locală a fost elaborat cadrul proiectului: "*Dezvoltarea capacității de planificare strategică la nivelul autorităților administrației publice locale ale orașelor din România*", cod SMIS 27520, finanțat prin Fondul Social European, Programul Operațional "Dezvoltarea Capacității Administrative".

Activitatea de elaborare/actualizare a strategiilor a presupus realizarea următoarelor sub-activități:

A) Asigurarea elaborării/actualizării strategiilor locale de dezvoltare durabilă pentru 100 de orașe selectate, inclusiv prin acordarea de consultanță în domeniul elaborării strategiilor locale de dezvoltare durabilă, pentru APL ale celor 100 de orașe selectate în cadrul proiectului;

B) Realizarea unor măsuri de informare, comunicare și publicitate în mass media;

C) Organizarea a 100 de seminarii locale (câte unul în fiecare oraș selectat în cadrul proiectului);

D) Tipărirea/înrămarea și distribuirea imaginii reprezentând conceptul grafic al proiectului, sub forma unor postere/tablouri, către APL și Beneficiar;

În cadrul activității de elaborare/actualizare a strategiilor, experții au trebuit să:

- Depună toate diligențele necesare pentru ca experții desemnați din cadrul instituțiilor publice locale, formați în cadrul proiectului să participe activ la elaborarea/actualizarea strategiilor locale de dezvoltare durabilă;
- Asigure atingerea rezultatului aşteptat (elaborarea/actualizarea celor 100 de strategii locale de dezvoltare durabilă);
- Asigure consultanță în domeniul planificării strategice (elaborare/actualizare strategie) pe tot parcursul procesului de elaborare/actualizare a strategiilor locale de dezvoltare durabilă, inclusiv la sediul APL din orașele aflate în regiunea de competență;
- Participe activ la activitățile organizate pe parcursul procesului de elaborare/actualizare (ședințe, întruniri publice, etc);
- Identifice și să propună soluții la problemele apărute pe parcursul procesului de elaborare/actualizare a strategiilor locale de dezvoltare durabilă.

- Asigure respectarea termenelor asumate prin calendarul de elaborare/actualizare a strategiilor.
- Întocmească lunar un raport de activitate detaliat pe zile de consultanță/fiecare oraș aflat în regiunea de competență. Raportul trebuia să cuprindă informații referitoare la etapa de elaborare a strategiei parcursă în perioada de referință și despre încadrarea în termenele stabilite în cadrul calendarului.
- Organizeze minim 3 sesiuni de consultare a factorilor interesați, în fiecare oraș din regiunea de competență, cu privire la strategia de dezvoltare a localității.

Organizarea a 100 de **seminarii locale** (câte unul în fiecare oraș selectat în cadrul proiectului) a presupus:

- 100 de seminarii locale (câte unul în fiecare din cele 100 de orașe) de informare a cetățenilor cu privire la derularea proiectului, importanța strategiei și rolul comunității locale în elaborarea ei, organizate.
- Una din cele trei sesiuni de consultare menţionate la punctul a) (la responsabilitățile experților) s-au desfăşurat sub forma unui seminar local (câte unul în fiecare din cele 100 de oraşe selectate).

În cadrul seminariilor au fost prezentate informații cu privire la:

- Proiect, obiectiv, scop, rezultate așteptate, etapele parcurse până la momentul respectiv, etape care urmează, etc.
- Etapele din cadrul procesului de elaborare/actualizare a strategiilor locale de dezvoltare durabilă (prezentarea calendarului de elaborare/actualizare);
- Rolul comunității locale în cadrul procesului de elaborare/actualizare.

La seminariile locale au participat persoane din cadrul APL și a comunității locale.

S-a organizat lunar un **atelier de lucru**, la nivelul fiecărei regiuni, pe parcursul procesului de elaborare/actualizare a strategiilor locale de dezvoltarea durabilă.

La atelierele de lucru lunare a participat câte o persoană implicată în procesul de elaborare/actualizare a strategiilor, din cadrul APL ale orașelor selectate în cadrul proiectului.

Atelierele de lucru au fost moderate de către expertul regional. Au fost invitați să participe și experți în domeniile discutate în cadrul atelierului respectiv sau reprezentanți ai instituțiilor publice care pot sprijini procesul de elaborare/actualizare (Consilii Județene, Inspectorate Școlare, structuri deconcentrate ale Institutului Național de Statistică, etc).

Atelierele de lucru au fost organizate în vederea:

- Identificării soluțiilor la problemele apărute în cadrul procesului de elaborare/actualizare;

- Împărtășirii experiențelor pozitive de către personalul implicat în cadrul procesului de elaborare/actualizare și încurajării cooperării dintre acestea.
- Analizarea rezultatelor strategiilor anterioare implementate în orașele din regiunea respectivă.
- Analizarea (în cadrul unei vizite de lucru) a strategiei unui oraș din România, identificat ca model de bună practică și a rezultatelor acesteia.

1.2. PREZENTAREA GENERALĂ

Regiunea de Dezvolatre Nord-Vest a fost creata în baza Legii 151/1998 prin asocierea voluntară a autorităților locale și județene din județele Bihor, Bistrița-Năsăud Cluj, Maramureș, Satu Mare și Sălaj. Suprafața regiunii este de 34160 km2, reprezentând 14,3% din teritoriul României. Regiunea Nord-Vest se situează astfel pe locul 4 la nivel național în privința suprafeței, respectiv pe locul 29 între cele 273 regiuni ale UE.

În spațiul național, regiunea Nord-Vest (Transilvania Nord) face parte din Macroregiunea 1 (NUTS1) și se învecinează în sud cu regiunea Vest (Banat), în sud-est cu regiunea Centru (Transilvania Sud) și în est cu regiunea Nord-Est (Bucovina-Moldova Nord).

În cadrul UE regiunea are o poziție geografică periferică, fiind situată la granița estetică a UE cu Ucraina, dar strategică fiind poartă de intrare – în România dinspre Ungaria, respectiv din exteriorul UE înspre Ucraina și Moldova.

Granița regiunii cu Ungaria se întinde pe o lungime de 265 km, regiunile vecine NUTS 2 fiind Eszak-Alföld (județele Hajdú-Bihar Szabolcs-Szatmár-Bereg) și parțial Dél-Alföld (județul Békés). În nord, granița cu Ungaria, are o lungime de 258 km, județele vecine fiind Zakarpatska, Ivano-Frankivska și parțial Chernivetska din Ucraina de Vest.

Regiunea Nord-Vest este formată din șase județe: Bihor, Bistrița-Năsăud, Cluj, Maramureș, Satu Mare și Sălaj. În 2011, regiunea cuprindea 446 unități administrativ-teritoriale (nivel LAU-2 conform NUTS, respectiv Nivel 2 conform SIRUTA), din care 403 comune, 15 municipii și 28 orașe. Se înregistrează în regiune un număr de 1911 localități, din care 1800 sunt sate și 111 localități în componența municipiilor sau orașelor.

Județul Maramureș este situat în Nord-Vestul României, în partea de nord a Transilvaniei, străjuit de munții Oaș, Gutâi, Țibleș și ai Maramureșului, la o distanță de aprox. 500 km de București, capitala țării și se încadrează între următoarele coordonate: Meridianele 22°50'30" și 25°07'30" longitudine estica și Paralele 47°20'00" și 48°00'15" latitudine Nordica.

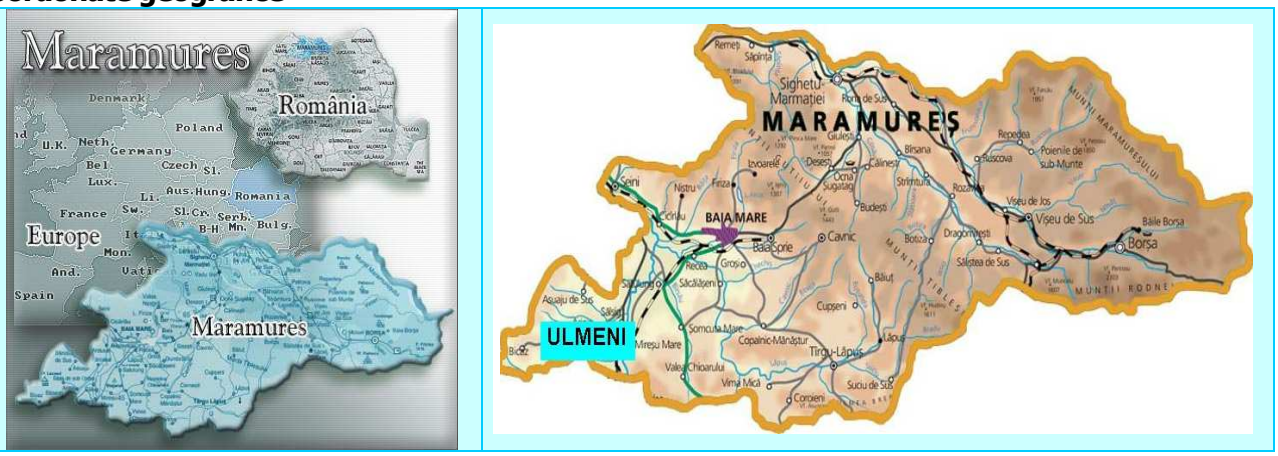
Județul se învecinează la est cu județul Suceava, la sud cu județele Bistrița Năsăud, Cluj și Sălaj, la vest cu județul Satu-Mare, respectiv la nord fiind delimitat de frontiera cu Ucraina, pe o lungime de

154 km, din care râul Tisa reprezenta aprox. 40% (62 km) și are o suprafață de 6304 kmp fiind pe locul 15 ca suprafață între județele țării.

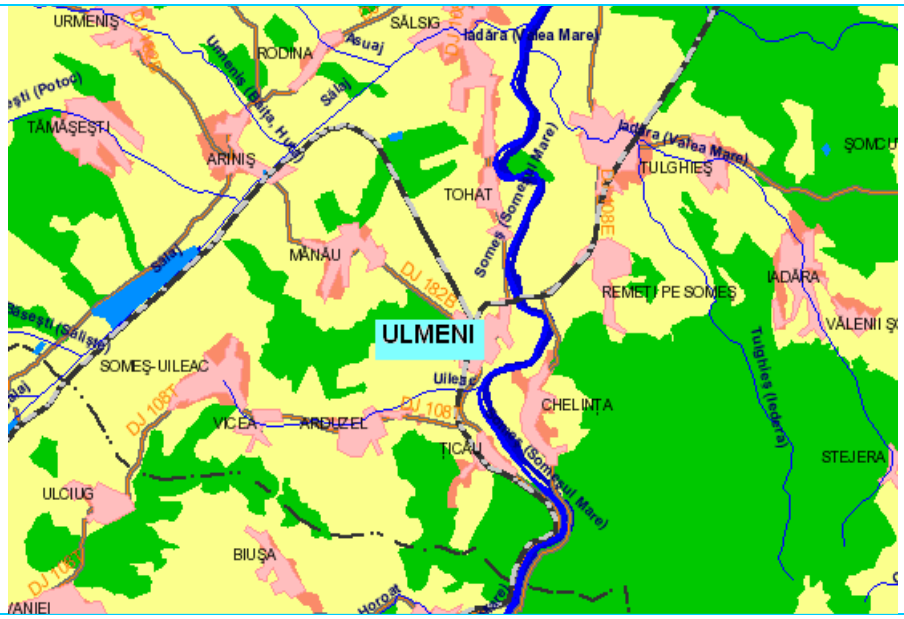
PREZENTAREA ORAȘULUI ULMENI

DELIMITARE TERITORIALĂ

Coordonate geografice



Orașul Ulmeni este situat in partea de sud-vest a județului Maramureș, la 45 km distanta de municipiul Baia Mare, la 20 km distanta de Cehu - Silvaniei, 57 km de Zalău, si 25 km distanta de Jibou.



Orașul are în administrare următoarele localităţi: Ulmeni – centru administrativ, Chelinţa, Ţicău, Arduzel, Vicea, Someş Uileac, Mânău şi Tohat (devenit cartier al orașului).

Localități ce aparțin orașului Ulmeni : Someș-Uileac, Vicea, Arduzel (sat cu populație majoritar maghiară), Țicău, Chelința, Mânău, localitatea Tohat a fost asimilată orașului Ulmeni.

Din punct de vedere geografic, atât localitatea Ulmeni, cât și satele aparținătoare, se suprapun unei situații de contact între Depresiunea Băii Mari, Dealurile Sălajului, Masivul Dealul Mare - Țicău și Piemontul Iadărei (parte a Piemontului Șomcutei), situație din care decurge un grad ridicat de favorabilitate în ceea ce privește umanizarea. Lor li se adaugă și defileul Benesat - Țicău, creat de râul Someș prin adâncire epigenetică în cadrul rocilor metamorfice precambrian superioare, care mărește potențialul peisagistic, relieful fiind reprezentat de câmpii si dealuri cu pante intre 8 – 20 grade.



FLORA ȘI FAUNA





Vegetație: specifică altitudinii de aproximativ 200 m (ierburi, arbuști, vegetație forestieră).
Fauna: vulpi, iepuri, căprioare, fazani, potârnichi, etc.

ISTORICUL ORASULUI

Prima atestare documentară a actualului oraș Ulmeni datează din anul 1405 sub numele de „Silimeghiu", în 1765, ca și în matricolele din 1822-1823, numele actualului oraș apare ca „Sulimediu", fiind tradus, „solul mediu" sau „solul de mijloc". Această denumire este considerată a fi de origine latină prin faptul că localitatea noastră servea drept loc de popas pentru legiunea romană care își avea sediul la Porolissum (Moigrad), atunci când aceasta se deplasa spre Baia Mare, Ulmeniul fiind la jumătatea drumului. Denumirea actuală a localității Ulmeni datează din anul 1926, însă cetățenii săi sau chiar și cei din satele din jur folosind și astăzi denumirea de „Șulumediu"sau „Șlumedi".

Încă din primele decenii ale secolului al XVII-lea, Ulmeniul devine un centru nucleu, în jurul căruia gravitează activitatea comercială a întregii zone. Este probabil perioada în care s-au așezat în localitate, evreii.

Zona localității Ulmeni, locuitorii acesteia, au fost implicați în toate evenimentele majore ale istoriei. Revoluția de la 1848-1849, cu acțiunile desfășurate în zona Chioar și Codru, a influențat și zona localității Ulmeni.

Perioada comunistă a avut și părți bune pentru localitatea Ulmeni, în perioada 1945-1959 creându-se un număr mare de întreprinderi și locuri de muncă, atât pentru locuitorii acesteia, cât și pentru mare parte din zona sudică a Codrului.

După anul 1989, cele mai multe întreprinderi locale și-au închis porțile, urmând drama dezrădăcinării: mulți tineri, de teama zilei de mâine, au ales să emigreze în Occident. În momentul de

față, micile firme particulare existente, asigură locuri de muncă la mai puțin de jumătate din populația actualului oraș Ulmeni.

Teritoriul actualului oraș Ulmeni cuprinde, pe lângă localitatea propriu-zisă, și alte sate: Chelința, Mânău, Tohat, Țicău, Arduzel, Vicea și Someș-Uileac. Ultimele două, adică Vicea și Someș-Uileac, au format până la organizarea administrativă din 1968, o singură comună, cu reședința la Someș-Uileac.

Majoritatea oamenilor zonei se ocupau cu agricultura.

În anul 1934 ia ființă la Ulmeni prima fabrică de sticlă construită de societatea Klein și Frențiu Martin, care folosea ca materie primă pământul din dealul Mânăului, bogat în oxid de siliciu.

În anul 1936, ia ființă la Ulmeni, Cooperativa economică "Unirea", cu 169 de acționari, condusă de avocatul Covaciu Ioan. Aceasta a avut un rol deosebit în dezvoltarea economico-socială a comunei sprijinind populația din localitate și din împrejurimi cu sume de bani în condiții avantajoase.

Din nefericire, această perioadă de mare avânt economic pentru țară și, implicit pentru comuna noastră, a fost curmată brusc, la sfârșitul anului 1939,odată cu izbucnirea celei de-a doua conflagrații mondiale. Anul 1940, partea de nord-vest a României (unde se situează și Ulmeniul), este ruptă din trupul României Mari, prin Dictatul de la Viena din 30 august 1940 și cedată Ungariei horthyste.

Astfel în 1942, un grup de levenți maghiari în frunte cu farmacistul Urmőzi Francisc, au doborât cu boii monumentul din centrul comunei, ridicat în anul 1933, în memoria localnicilor căzuți în primul război mondial.

Pentru comuna Ulmeni, perioada comunistă a fost una fecundă din perspectiva dezvoltării economice, în acea perioadă locuitorii comunei, ca și cei ai satelor din jur, având locuri de muncă în instituții economice apărute la Ulmeni. Datorită importanței economice dobândite în perioada comunistă, Ulmeniul devine o veritabilă capitală culturală și spirituală a Țării Codrului.

După evenimentele din decembrie 1989, se revine la autonomia administrativă, odată cu democratizarea societății românești. Noua administrație locală este rezultatul voinței libere exprimate de către cetățeni prin vot. În funcția de primar al comunei în perioada 1990-2000 s-a aflat învățătorul Pop Ioan. După 2000, până în 2008, vreme de două mandate administrația comunei a fost administrată de primarul Vasile Ardelean. Începând cu anul 2008 in orașul nostru a fost ales in funcția de primar, domnul Lucian Morar, care se afla in fruntea urbei și astăzi.

La 6 aprilie 2003, a avut loc referendumul prin care cetățenii fostei comune Ulmeni, au decis ca localitatea lor să devină oraș, iar prin legea nr. 83/05.05.2004 a fost declarat oraș.

Cod LMI 2004	Denumire	Localitate	Adresa	Datare
MM-II-m-A-04787	Biserica de lemn "Sfintii Arhangheli"	Orasul Ulmeni	Str. Petre Dulfu nr. 36	1720
MM-III-m-B-04817	Cruce pentru cinstirea eroilor din primul si al doilea razboi mondial	Orasul Ulmeni	In centrul orasului	1933-1946
MM-III-m-B-04816	Monumentul scriitorului Petre Dulfu	Cartierul Tohat, Orasul Ulmeni	In fata caminului cultural	1930
MM-II-a-A-04495	Ansamblul bisericii reformate de la Arduzel	Sat Arduzel, orasul Ulmeni	143	1726
MM-II-m-A-04496	Biserica de lemn "Sfintii Arhangheli"	Sat Arduzel, orasul Ulmeni	228 "in cimitir"	1650
MM-II-m-A-04752	Biserica de lemn reformata	Sat Someș Uileac, orașul Ulmeni	287	1699
MM-IV-m-B-04839	Troita de lemn in memoria eroilor din primul si al doilea razboi mondial	Sat Someș Uileac, orașul Ulmeni	In parcul din centrul satului	1946
MM-II-m-B-20247	Curie	Sat Ticau, orasul Ulmeni	23	Sec. XIX





Biserica de lemn din Ulmeni, datează din anul 1720. Are hramul „*Sfinţii Arhangheli Mihail şi Gavriil*". Biserica se află pe noua listă a monumentelor istorice sub codul LMI: MM-II-m-A-04787.
În faţa bisericii se află o troiţă ce ne oferă informaţii despre edificarea bisericii. Potrivit inscripţiei, COVACIU MASTEIU, „ *născut la1844 care spre mărirea lui Dumnezeu o zidit biserica aceasta din averea sa proprie la an.1895...*".Probabil că acesta a cumpărat biserica de la credincioşii din Şomcuta Mare, care îşi ridicaseră o biserică nouă.







Biserica de lemn din Arduzel, datează din anul 1650. Are hramul „*Sfinţii Arhangheli Mihail şi Gavriil*". Biserica se află pe noua listă a monumentelor istorice sub codul LMI: MM-II-m-A-04496.

La Secretariatul de Stat pentru Culte se afla proiectul de restaurare a bisericii monument istoric ,,Sf. Arhangheli" Arduzel, cu toate avizele necesare.

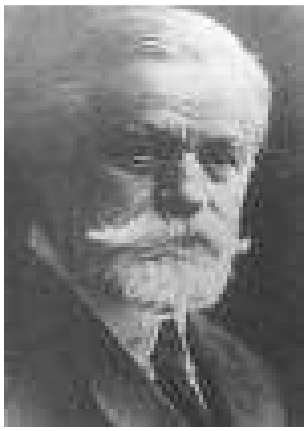
Cea mai veche biserica de lemn din zona Ulmeni,Maramureș necesita urgente intervenții restaurare (pericolul de surpare/prabusire).

Satul Arduzel este o localitate aparţinătoare oraşului Ulmeni, la o distanţă de aproximativ 4,5 kilometri, pe drumul judeţean (DJ 108T) Ulmeni-Someş Uileac.



Biserica de lemn reformată din Someş-Uileac, datează din anul 1699. Aparţine cultului reformat (calvin). Biserica se află pe noua listă a monumentelor istorice sub codul LMI: MM-II-m-A-04752.

Dintre marile personalităţi pe care oamenii acestor locuri le-au dat de-a lungul timpului, fără îndoială că la loc de mare cinste se înscrie **Petre Dulfu, Emil Gavriș și Florian Ulmeanu**



Petre Dulfu, s-a născut la 10 martie 1856, în Tohat, a murit la 31 octombrie 1953, in Bucureşti.

A fost un mare autor de basme, profesor, traducător şi doctor în filozofie român.

Evocăm in continuare o altă faţetă a lui, aceea de **„CÂNTĂREŢ AL UNIRII"** dintr-un articol semnat de prof. dr. Petre PUŞCAŞU: „Prin numele şi faima lui Petre Dulfu reaşezăm iubirea de neam şi ţară la locul de cinste a luptei pentru un mare ideal naţional. Acestui ideal, la o lună de la încheierea festivităţii de la Alba-Iulia, Petre Dulfu i-a închinat, un volum de versuri (noi şi vechi) intitulat simbolic:"Visuri împlinite".

Unirea, acest ideal şi la Petre Dulfu (ca la toţi cei care l-au cântat), a reprezentat o stare de vis, pe lângă o stare de fapt. Năzuinţa de libertate şi cea de unire se logodesc într-o viziune unică, împlinirea unirii echivalând cu obţinerea libertăţii etnice, condiţie esenţială pentru afirmarea spiritului naţional. Petre Dulfu prin placheta sa de versuri a fost printre cei dintâi poeţi care a salutat, în alese forme poetice una din zilele de neuitat ale neamului românesc."



Emil Gavriş a fost un interpret român de muzică populară.

S-a născut la 28 martie 1915 în satul Chelinţa (jud. Maramureş). Tatăl său, învăţătorul Augustin Gavriş, l-a iniţiat în tainele viorii. A continuat să studieze vioara în decursul studiilor la Liceul "Mihai Eminescu" din Satu Mare, cu profesorul Adrian Damian, directorul Conservatorului "Vasile Lucaciu" din localitate. Urmează apoi cursurile Facultăţii de Drept din Cluj (licenţă) şi Bucureşti (doctorat). A ocupat diferite funcţii administrative în Ministerul Învăţământului: şef serviciu,director adjunct,inspector iar înclinaţiile muzicale şi le-a pus în valoare în calitate de solist de muzică populară.

A decedat in anul 1989.

Doctor Florian Ulmeanu

S-a născut la 3 mai 1903, în localitatea Ulmeni, județul Maramureș.

Părinții Alexa și Maria, vor avea o contribuție decisivă în cultivarea setei de cunoaștere, în conturarea profilului moral al copilului și apoi adolescentului Florian Ulmeanu. În anul 1922 a intrat la Facultatea de Medicina din Cluj Napoca, obținând diploma de doctor în medicină și chirurgie, fiind încadrat la Institutul de Educație Fizica. Putem distinge trei fețe ale personalității multilaterale ale profesorului Ulmeanu, medic civil cadru didactic și medic militar. Pentru activitatea sa prodigioasă, cu simț de responsabilitate, Florian Ulmeanu este cea mai reprezentativă personalitate a orașului Ulmeni.

SUPRAFAŢA

Suprafața totala: 8149 ha, din care 935 ha intravilan si 7214 extravilan.

Căi de acces rutiere : Drumuri județene : DJ 108A, DJ 182B, DJ 108E, DJ 108T.

Căi de acces feroviara : magistrala IV feroviara .

Căi navigabile: bac peste râul Someș.



Bac peste râul Someș

POPULAŢIA

Populația stabila a orașului Ulmeni in urma recensământului populației si al locuințelor din anul 2011 este de 7078 locuitori.

Populația stabila pe sexe:

- sexul masculin : 3463
- sexul feminin : 3615

Populația stabila după limba materna:

- limba română: 3807
- limba maghiara:1679

- limba romani: 1592

Populația stabila după religii:

- ortodoxa : 4613
- romano-catolica: 29
- greco-catolica: 25
- reformata: 1505
- baptista: 43
- penticostala: 737
- adventiști de ziua a șaptea: 8
- alte religii: 73
- atei: 5
- religie nedeclarata: 35

Numărul locuințelor: 2377
Numărul clădirilor: 2235
Număr gospodarii: 2103

Populația Orașului Ulmeni in urma recensământului populației si a locuințelor din 2011:

Localitatea	Total	Romani	Maghiari	Țigani	Alte
Ulmeni	1349	1155	142	49	3
Arduzel	849	56	838	-	-
Chelința	1570	607	3	960	-
Minau	1073	469	607	-	-
Someș Uileac	748	730	16	2	-
Țicău	882	228	73	581	-
Vicea	323	323	-	-	
Tohat	239	239	-	-	
TOTAL	7078	3807	1679	1592	3

Procesul de migrare:

Persoane prezente: 6454

- masculin: 3122

- feminin: 3332

Persoane temporar absente: 624

- masculin: 341

- feminin: 283

Persoane plecate pentru o perioada îndelungata: 78

- masculin: 38

- feminin: 40

Persoane temporar prezente: 50

- masculin : 25

- feminin : 25

SOCIAL

GRUPURI VULNERABILE

În legislația românească se pot identifica o varietate de termeni care se definesc în zona ideii de marginalizare, excludere – grupuri vulnerabile. Întâlnim, astfel, termeni care se referă la persoane defavorizate, persoane marginalizate, persoane excluse social sau supuse riscurilor de excluziune socială sau persoane vulnerabile.

1. Grupurile vulnerabile includ: copilul în situaţie de risc ridicat: sărăcie, vulnerabilitate la procesele de dezagregare socială, delincvenţa juvenilă; tinerii de peste 18 ani care nu mai sunt cuprinşi în sistemul de ocrotire a copiilor fără familie; persoanele cu handicap; persoanele aparţinând populaţiei de etnie romă aflate în situaţii de risc ridicat; vârstnicii în situaţie de risc ridicat şi persoanele fără adăpost.

2. Marginalizarea socială are două definiţii complementare.

Prima este şi cea mai cuprinzătoare: „poziţia socială periferică, de izolare a indivizilor sau grupurilor cu acces limitat la resursele economice, politice, educaţionale şi comunicaţionale ale colectivităţii, manifestată prin absenţa unui minimum de condiţii sociale de viaţă" 162. Art. 3 Legea 116/ 2002 privind prevenirea şi combaterea marginalizării sociale

Cea de-a doua definiţie prevede că „excluziunea sau marginalizarea socială este situaţia în care se află persoanele care se confruntă cu una sau cu un cumul de privaţiuni sociale, cum ar fi: lipsa unui loc de muncă, lipsa unei locuinţe sau locuinţă inadecvată, lipsa accesului la un sistem de furnizare a apei potabile, a căldurii sau a energiei electrice, lipsa accesului la educaţie sau servicii de sănătate".

3. Nevoia socială este „ansamblul de cerinţe indispensabile fiecărei persoane pentru asigurarea condiţiilor de viaţă, în vederea integrării sociale"164. Legea nr. 47/ 2006 privind sistemul naţional de asistenţă socială, art. 5 pct. b

4. Incluziunea socială reprezintă „setul de măsuri şi acţiuni multidimensionale din domeniile protecţiei sociale, ocupării forţei de muncă, locuirii, educaţiei, sănătăţii, informării-comunicării, mobilităţii, securităţii, justiţiei şi culturii, destinate combaterii excluziunii sociale"165. Idem art. 5 pct. a; această definiţie a fost preluată şi de Legea 448/ 2006 privind protecţia şi promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, la art. 5 pct. 18

5. Categoria defavorizată. Având în vedere că discriminarea este una dintre principalele cauze care generează sau menţin situaţiile de marginalizare, categoria defavorizată este „acea categorie de persoane care fie se află pe o poziţie de inegalitate în raport cu majoritatea cetăţenilor datorită diferenţelor identitare faţă de majoritate, fie se confruntă cu un comportament de respingere si marginalizare

Beneficiari de Venit Minim Garantat

Hotărârea de Guvern nr. 50/2011 reglementează modul de acordare a Venitului minim garantat. Astfel, persoanele care vor beneficia de acest ajutor sunt cele care fac parte din categorii aflate în segmentul de excluziune socială şi care prestează muncă în folosul comunităţii.

Vor primi venitul minim garantat doar persoanele care prestează muncă în folosul comunităţii, lunar, o prioritate fiind sprijinirea inserţiei pe piaţa muncii a celor care sunt în excluziune socială. Conform noii legislaţii, prezentarea cetăţenilor beneficiari de venit minim garantat la agenţiile judeţene de ocupare a forţei de muncă se va face lunar, iar ajutorul social se acordă pe bază de cerere şi declaraţie pe propria răspundere, însoţite de actele doveditoare privind componenţa familiei şi veniturile realizate în luna anterioară depunerii cererii de către membrii acesteia.

În momentul de fata in cadrul primărie Ulmeni sunt înregistrate 1390 de persoane in 360 de dosare care beneficiază de VMG.

Alte categorii de subvenții: Alocația complementara

Se acordă:

- Conform O.U.G. 105 / 24.10.2003 privind alocaţia familială complementară şi alocaţia de susţinere pentru familia monoparentală
- Conform Hotărârii Guvernului 1539 / 18.12.2003 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor O.U.G. 105 / 24.10.2003
- Conform Legii 236/2008 pentru modificarea O.U.G. 105 / 24.10.2003 privind alocaţia familială complementară şi alocaţia de susţinere pentru familia monoparentală

Beneficiari:

- Familiile formate din soț, soție, si copiii in vârsta de pana la 18 ani aflați in întreținerea acestora, care locuiesc împreună dacă realizează venituri nete lunare pe membru de familie de pana la 466 lei.
- Familiile care au in întreținere copii de vârsta școlară de alocație complementară
- Familiile care nu au cetățenie romană, dar se află în una din următoarele situații:
- cetățeni străini, pe perioadă în care au domiciliu sau, după caz, reședință in România , în condițiile legii.
- cetățeni străini și apatrizi care au dobândit, in condițiile legii, statutul de refugiat in România sau cărora li s-a acordat o altă formă de protecție umanitară prevăzută de lege;

În prezent avem înregistrate 197 de dosare pentru alocație complementară.

În gestiunea bisericii penticostale din localitatea Țicău se află cantina socială care deservește comunitatea romă din localitate.

Nu avem înregistrate ONG-uri active.

EDUCAŢIE

În orașul Ulmeni avem învățământ preșcolar, primar, gimnazial și liceal.

Încadrarea personalului didactic în anul școlar 2013-2014, pentru învățământul preuniversitar, în orașul Ulmeni sunt: educatoare: - 15; învățători: - 30; profesori: - 47,59; discipline tehnice – 4.

Aprobarea planurilor de școlarizare ale unităților de învățământ din orașul Ulmeni s-a realizat conform actelor normative în vigoare. Astfel, în anul școlar 2013-2014 au fost înscriși un număr de 1417 elevi, din care preșcolari 287, gimnaziu 890 și liceu 240.



Liceul Tehnologic Dr. Florian Ulmeanu - Ulmeni



Liceul Teoretic „George Pop de Băsești"

SĂNĂTATE

Unități si servicii medicale: - 1 centru de permanenta

Cadre medicale: - 3 medici de familie

- 4 asistenți medicali

- 3 asistenți medicali comunitari

Cabinete stomatologice: - 3

Farmacii: - 2

Persoane înregistrate in evidenta medicilor de familie sunt 7020 dinte care bolnavi cronici sunt: 2235.



Centrul de Permanenta – Ulmeni



Farmacia Primula - Ulmeni

INFRASTRUCTURĂ

Infrastructura drumuri

Pe raza U.A.T. orașului Ulmeni sunt 4 drumuri județene si 5 drumuri comunale

- 1.DJ 108 A= limita JUD. SALAJ(TICAU) – ARDUSAT

Lungimea 28,490 km

- 2.DJ 108 E =limita JUD SALAJ(CHELINTA) – HIDEAGA

Lungimea 24,667 km

- 3.DJ 108 T= DJ 108 A(ARDUZEL) –SOMES UILEAC LIMITA JUD.SALAJ

Lungimea 9,5 km

- 4.DJ 182 B= BAIA MARE-SACALASENI-SOMCUTA MARE-MIRESU MARE-ULMENI-ARINIS-BAITA DE SUB CODRU-LIMITA JUD.SATU MARE

Lungimea 62,945 km

- 1.DC 83= SOMES ULILEAC-DJ 108D

Lungimea 2,400 km

- 2.DC 84=DJ 108 T-MANAU-DJ 182 B

Lungimea 3,5 km

- 3.DC 84 A =ARDUZEL-MANAU

Lungimea 3,35 km

- 4.DC 84 B =ULMENI –ARDUZEL

Lungimea 3 km

- 5.DC 88 =GARA CFR –CHELINTA

Lungimea 2 km

Dezvoltarea si modernizarea infrastructurii de transport

Modernizarea drumurilor județene de pe teritoriul orașului Ulmeni

Primăria Ulmeni nu poate depune proiecte de finanțare pentru ele, deoarece titularul eligibil este Consiliul Județean Maramureș.

O alta categorie importanta de drumuri este cea care asigura penetrarea in județ si conectarea la culoare si sub culoare:

- drum de penetrare XI : limita județ Sălaj - **Ulmeni**

DJ 108A limita județ Sălaj-Ulmeni 6.560 km

- drum de penetrare XVI : limita județ Sălaj—DJ 182B

DJ 108A limita județ Sălaj-DJ 182B 7.750 km



Lucrări la Podul peste râul Someș

Construcția podului peste Someș

Primăria Orașului Ulmeni a demarat construirea obiectivului de investiții „Pod peste râul Someș in Orașul Ulmeni, jud. Maramureș" a cărui durată de realizare se întinde pe doi ani, valoarea contractată a podului fiind de peste 10 milioane lei



Machetă virtuală a podului peste Someș

Există rețea de alimentare cu apă in Ulmeni, Mînău, Arduzel si Tohat.

Surse de apa: puțuri de apa forate, cișmele stradale.

Rețea de canalizare: în orașul Ulmeni.

În curs de extindere rețea de canalizare : Mînău , Arduzel, Vicea si Someș Uileac;



Stație de epurare: mecano – biologică

Localitățile Ulmeni, Tohat si Mînău dețin și rețea de alimentare cu gaz metan, dorindu-se extinderea rețelei în toate localitățile aparținătoare.

Relații regionale, euroregionale si internaționale: orașul Ulmeni este membru în:

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ ADI – MARAMUREȘ.

TELECOMUNICAȚII

Comunicarea se realizează prin telefonie fixă și mobilă, dar și prin internet. Exista rețea de cablu TV în toate localitățile.

La nivelul orașului funcționează un serviciu de colectare a deșeurilor, dotat cu 3 autospeciale , dorindu-se trecerea la colectarea selectivă a acestora.

Comunitatea din Ulmeni se implică activ în realizarea proiectelor comunitare pentru absorbirea fondurilor pentru infrastructură. Strategiile de dezvoltare sunt transparente si bine documentate Activitățile de voluntariat tind să devină din ce in ce mai antrenante, fiind coordonate de către Asociația Cultura - Creștin - Umanitară „Ars Vivat" din Ulmeni.

ACTIVITATEA ECONOMICĂ



Pensiunea Riviera Somesană



Pensiunea Festival Ticău

Agenții economici

In prezent în orașul nostru există un număr de 358 operatori economici, persoane juridice și fizice, iar conform datelor de bilanț din 31.12.2013 firmele cu bilanț depus, cu sediul pe raza unității administrative-teritoriale Ulmeni erau in număr de 84 – adică 0.714% din totalul de firme din județul Maramureș care au depus bilanț la data de 31.12.2013, și realizau o cifra de afaceri totala de 69.683.480 lei – adică 0.59% din cifra de afaceri a firmelor cu bilanț depus din județul Maramureș.

La data prezentei in raza noastră de activitate exista un număr de 14 firme în insolventa, din care:

- 6 producție;
- 6 comerț;
- 1 agricultură;
- 1 construcții;

Obiective turistice

Pe lista Ministerului Culturii si Cultelor sunt înregistrate următoarele monumente istorice de pe teritoriul orașului Ulmeni:

- Casa memorială si Monumentul scriitorului Petre Dulfu (1856 – 1953) din cartierul Tohat;

- Biserica reformată (datează de la începutul secolului al XVI-lea)

- Biserica din lemn cu hramul „Sfinții Arhangheli Mihail si Gavril"(1650) din satul Arduzel;

- Biserica din lemn cu hramul „Sfinții Arhangheli Mihail si Gavril"(1720) din Ulmeni, a fost strămutata in anul 1895 din Șomcuta Mare;

- Biserica din lemn reformata (1699) din satul Someș Uileac;

- Monumentul pentru cinstirea eroilor din primul și al doilea război mondial (1933-1946) din orașul Ulmeni;



- Troița din lemn în memoria eroilor din primul și al doilea război mondial(1946) din Someș Uileac;

- Curie (sec. XIX) din satul Țicău;

CULTURĂ

- număr biblioteci-6
- număr case de cultură-1



Centru de cultura şi artă - Ulmeni

- cămine culturale -6
- monumente istorice-8
- număr ONG-1
- publicații şi revist-0
- formații de dans (popular, modern)-4
- sărbători şi tradiții cu specific local-1
- lăcașuri de cult pe confesiuni -8 ortodoxa
  -5 reformata
  -7 penticostala



Biserica Ortodoxă „Sf. Mihail și Gavril"-Ulmeni

- locuri de agrement: Sali de sport -2 (una publică, una cu circuit închis), terenuri de joacă pentru copii-8



Bază sportivă – Ulmeni



Sală de sport – Ulmeni

ADMINISTRAŢIE PUBLICĂ

Structura

Aparatul de specialitate al Primăriei orașului Ulmeni cuprinde 59 de posturi, structurate pe departamente de specialitate, astfel:

- Demnitari - 2
- Funcții publice - 30 (din care 6 funcții publice de conducere si 24 funcții publice de execuție)
- Contractuali - 27 (1 de conducere si 26 de execuție)

Din totalul de 59 de posturi, 41 sunt ocupate, iar 8 sunt declarate vacante.

În subordinea Primarului funcționează următoarele servicii și direcții:

- Cabinet Primar
- Compartiment Audit
- Birou Financiar Contabil
- Serviciul Urbanism si Amenajarea Teritoriului
- Birou Agricol, Fond Funciar, Cadastru si Întreținere Domeniu Public
- Compartiment Problemele Romilor

În subordinea Viceprimarului orașului funcționează:

- Birou Protecție Civilă si Situații de Urgentă
- Compartiment Protecția Mediului
- Compartiment Cultură si Sport
- Serviciul Salubritate,Transport Rutier Persoane si Marfa
- Compartiment Salubrizare,
- Compartiment Transport Rutier Persoane si Marfa

În subordinea Secretarului orașului funcționează:

- Birou Juridic, Achiziții si Resurse Umane
- Compartiment Protecție Socială
- Compartiment Relații cu Publicul, Arhivă Secretariat

În subordinea Consiliului Local funcționează:

- Birou Stare Civilă, Autoritate Tutelara si SPCLEP

Servicii publice

Serviciile de deszăpezire - sunt asigurate de SVSU, cu următoarele utilaje:

- autogreder
- tractoare
- buldoexcavator
- camion

Serviciul Voluntar pentru Situaţii de Urgenţă (SVSU), organizat pe cele două activităţi principale:

- informare publică şi prevenire;
- intervenţie operativă directă sau ca forţă de sprijin a formaţiunilor profesioniste specializate.

Capitolul II: ANALIZA SOCIO – ECONOMICĂ A LOCALITĂŢII

2.1. STRUCTURA METODOLOGICĂ

Pentru realizarea analizei socio-economice a localităţii, structura metodologică a pornit de la evaluarea indicatorilor pentru următoarele dimensiuni principale şi a factorilor specifici ai acestora:

Prezentarea generală a oraşului

- Delimitare teritorială
- Cadrul natural (forme de relief, vegetaţie, resurse naturale)
- Scurt istoric
- Suprafaţa oraşului
- Repere urbanistice (cartiere, zone)

Populaţia:

- Numărul total al populaţiei (oraş şi comune arondate)
- Populaţia în funcţie de vârstă, sex, etnie, religie
- Evoluţia populaţiei (procesul de migrare)
- Rata natalităţii / mortalităţii
- Populaţia activă / inactivă
- Populaţia ocupată – pe domenii de activitate
- Şomeri şi rata şomajului

Social:

- Grupuri vulnerabile
- Beneficiari de VMG si alte categorii de subvenții
- Servicii sociale (centre, cantine, cămine)
- ONG-uri active

Educaţie

- Unităţi de învăţământ (grădiniţe, şcoli, licee)
- Număr cadre didactice
- Număr elevi repartizaţi pe cicluri de învăţământ
- Rata abandonului şcolar
- Analfabetism

Sănătate

- Unităţi şi servicii medicale (spitale, policlinici, dispensare, cabinete)
- Cadre medicale (medici - pe specializări, asistente)
- Medici de familie
- Cabinete stomatologice
- Farmacii
- Persoane înregistrate în evidenţa medicilor de familie
- Bolnavi cronici

Infrastructură

- Infrastructura de drumuri
- Infrastructura de transport
- Dotări tehnico – edilitare (reţea apă, reţea canalizare, reţea energie termică, reţea energie electrică, reţea alimentare gaz)
- Infrastructura de comunicare (telefonie fixă, mobilă. internet)

Activitatea economică

- Agenţi economici (activi, in insolvenţă, în faliment) pe domenii de activitate
- Meserii tradiţionale
- Agricultură
- Industrie
- Servicii
- Turism

Mediu

- Factori de mediu (aer, apă, sol)
- Factori de risc (alunecări teren, inundaţii, cutremure)
- Grad de poluare, deşeuri
- Zone verzi
- Arii protejate
- Zone de agrement

Cultură

- Infrastructură (biblioteci, case de cultură, muzee, cămine culturale, monumente)
- Publicaţii şi reviste
- Evenimente tradiţionale (sărbători şi tradiţii locale)
- Formaţii de muzică şi dans

Administraţie publică

- Structură
- Servicii publice
- Protecție civila (resursa umana, echipamente, planuri de PC etc)
- Unităţi ISU, pompieri, SMURD

INDICATORI DE REFERINȚĂ PRIVIND SITUAȚIA ACTUALĂ

2.1. SUPRAFAȚA ADMINISTRATIVĂ

Orașul Ulmeni ocupă o suprafaţă de 8149 hectare (1,29% din suprafaţa totală a Judeţului Maramureș), din care cea mai mare suprafață (68.23%) o reprezintă terenul agricol 5560 Ha.

După forma de proprietate, terenul agricol este deținut în proporție de peste 80% de proprietari privați, în timp ce terenul neagricol este deținut într-o proporție de peste 93% tot de proprietari privați.

La rubrica proprietate privata a fost trecut si terenurile aflate in proprietatea altor instituții ale statului (ex : drumurile județene).

Tabel nr.1- Împărțirea suprafeței administrative, după forma de proprietate

Specificaţie	Teren agricol		Teren neagricol		Total
	ha	%	ha	%	ha
Proprietate publica a UAT	1098	*19,75*	171	*6,6*	1269
Proprietate privată a UAT	0	*0,0*	0,4043	*0,02*	0,4043
Proprietate privată	4462	*80,25*	2417,6	*93,36*	6879,6
TOTAL	**5560**	*100*	**2589**	*100*	**8149**

Sursa –Primăria Oraș Ulmeni

Din punct de vedere al evoluției terenului, în ultimii 5 ani structura suprafeței administrative a orașului s-a menținut constantă după cum se poate observa din datele prezentate mai jos.

Tabel nr.2 - Evoluția terenului pe categorii de folosință

Categorie de folosință	Suprafața (ha / km)				
	An 2014	An 2013	An 2012	An 2011	An 2010
Teren agricol, din care:	**-**	**5560**	**5560**	**5560**	**5560**
- arabil	*-*	*3500*	*3500*	*3500*	*3500*
- pășuni și fânețe	*-*	*1880*	*1880*	*1880*	*1880*

- vii și livezi	*-*	*187*	*187*	*187*	*187*
Păduri si alte terenuri cu vegetație forestieră	**-**	**1753**	**1753**	**1753**	**1753**
Ape și bălți	**-**	**196**	**196**	**196**	**196**
Teren intravilan	**-**	**397**	**397**	**397**	**397**
Drumuri (km)	**-**	**236**	**236**	**236**	**236**
Neproductiv	**-**	**7**	**7**	**7**	**7**
Suprafața totală	**-**	**8149**	**8149**	**8149**	**8149**

Sursa - INSSE TEMPO ONLINE

La teren intravilan a fost luata in considerare Suprafața ocupata cu construcții.

Suprafața agricolă totală este alcătuită din teren arabil în cea mai mare parte 3500 ha (62,95%), pășuni și fânețe 1880 ha (33,81%) și vii si livezi 180 ha (3,24%).

Fondul forestier acoperă 1753 hectare, ocupând locul II in structura suprafeței administrative a orașului (21,51% din totalul suprafeței administrative) și este reprezentată de păduri și alte terenuri cu vegetație forestieră.

Luciul de apa care se află pe întinderea orașului Ulmeni este de 196 hectare, reprezentând 2,41 % din suprafața totală a orașului și este alcătuit din bălți.



2.1.1. Intravilanul localității

Terenul intravilan al orașului Ulmeni ocupă în prezent o suprafaţă de 770,88 hectare (9,46% din total suprafață administrativă).

Tabel nr.3 - Bilanțul teritorial intravilan

ZONE FUNCTIONALE	An 2014		An 2006	
	Suprafața (ha)	Procent (%) din total intravilan	Suprafața (ha)	Procent (%) din total intravilan
Locuințe si funcțiuni complementare	814,86	78,14	209,62	27,20
Unități industriale si depozite	22,39	2,08	26,93	3,50
Unități agro - zootehnice	40,38	3,75	38,97	5,04
Instituții si servicii de interes public	12,66	1,18	13,83	1,79
Cai de comunicație si transport (rutier)	86,63	8,04	59,88	3,45
Spatii verzi, sport, agrement, protecție	15,71	1,46	3,45	6,19
Construcții tehnico-edilitare si zone protecție	4,28	0,40	6,19	0,80
Gospodărire comunala, cimitire	17.96	1,67	15,45	2.,0
Destinație speciala	35,48	3,29	396,56	51,44
TOTAL INTRAVILAN	**1077,35**	**100**	**770,88**	**100**

Sursa: SERVICIUL URBANISM

2.1.2 Fondul locativ

Fondul locativ constituie totalitatea încăperilor locative, indiferent de forma de proprietate, inclusiv case de locuit, case specializate (cămine, case-internat pentru invalizi, veterani, case speciale pentru bătrâni singuratici şi altele), apartamente, încăperi de serviciu şi alte încăperi locative în alte construcţii utile pentru locuit.

Fondul locativ pe forme de proprietare se divizează astfel:

- fondul locativ public - fondul locativ care se află în proprietatea statului şi în deplină administrare gospodărească a întreprinderilor de stat; fondul locativ municipal care se află în

proprietatea raionului (oraşului), municipiului, precum şi fondul care se află în administrarea gospodărească a întreprinderilor municipale sau în administrarea operativă a instituţiilor municipale;

- fondul locativ privat - fondul care se află în proprietatea cetăţenilor (case de locuit individuale, apartamente şi case de locuit privatizate şi procurate, apartamente în casele cooperativelor de construcţie a locuinţelor) şi fondul care se află în proprietatea persoanelor juridice (create în baza proprietarilor privaţi), construit sau procurat din contul mijloacelor proprii;
- fondul locativ cu forma de proprietate mixtă - fondul care se află în proprietatea personală, în proprietatea comună sau în cote-părţi ale diferitor subiecţi ai proprietăţii publice şi private;
- proprietatea întreprinderilor mixte - fondul locativ care se află în proprietatea întreprinderilor mixte cu participare străină.

Tabel nr. 4 - Evoluția fondului locativ din orașul Ulmeni in perioada 2010-2014

An	Total locuințe (număr)	Total suprafață locuibilă (mp)	Proprietate publică (număr)	Proprietate privată (număr)	Proprietate privată (mixtă)
2002	2177	88256	10	2167	-
2010	2208	180454	10	2198	-
2011	2468	110806	1	2467	-
2012	2466	110710	1	2465	-
2013	2469	111131	1	2468	-
2014	-	-	-	-	-

Sursa: Birou Urbanism, Primăria Ulmeni

2.2. DEMOGRAFIE

Reperele demografice ale evoluției la nivelul Primăriei Oraș Ulmeni reprezintă elemente de interes major pentru definirea obiectivelor strategice și a planurilor de acțiune pe termen mediu și lung.

Din acest motiv am sintetizat următoarele informații ca fiind relevante:

Tabel nr.5 - Populația stabilă din mediul urban al județului Maramureș

Localitatea	Populație stabilă (număr persoane)	
	RPL 2011	Reactualizare RPL 2014 prin serviciul de evident a populației
JUDET MARAMUREȘ	532132	527663
ORAS ULMENI	**7626**	**7543**
Raportat la nr total al populației, orașul ULMENI se afla pe locul x la nr de locuitori		

Sursa : INSSE TEMPO ONLINE

Densitatea populației în orașul Ulmeni este de 0,92 locuitori/kmp, situându-se sub media pe județ 0,84 locuitori/kmp.

După ***etnie***, locuitorii din Ulmeni sunt în proporție de 51,77% români,si doar 48,18% reprezintă populația de etnie roma sau alte etnii (maghiari, ucraineni). La recensământul din octombrie 2011, înregistrarea etniei, limbii materne şi a religiei s-a făcut pe baza liberei declaraţii a persoanelor recenzate. Pentru persoanele care nu au vrut să declare aceste trei caracteristici, precum şi pentru persoanele pentru care informaţiile au fost colectate indirect din surse administrative, informaţia nu este disponibilă pentru aceste caracteristici.

Împărțirea populației pe grupe de vârstă

Tabel nr.6 - Populația din orașul Ulmeni pe grupe de vârstă

Grupa de vârstă	Nr. persoane	Procent %
sub 5 ani	588	7,73
5 – 9 ani	569	7,48
10-14 ani	511	6,72
15-19 ani	485	6,38
20-24 ani	627	8,25
25-34 ani	1103	14,51
35-49 ani	1486	19,54
50-59 ani	827	10,88
60-64 ani	422	5,55
65-74 ani	568	7,47
75-84 ani	351	4,62
peste 85 ani	66	0,87
TOTAL POPULATIE	**7603**	**100**

Sursa: INSSE TEMPO ONLINE

Rata natalității este in creștere.

Starea civilă a populației din orașul Ulmeni

Tabel nr.7 - Starea civilă a populației din orașul Ulmeni

Orașul Ulmeni	POPULATIA STABILA TOTAL	STAREA CIVILĂ LEGALĂ					STAREA CIVILA DE FAPT Persoane care trăiesc in uniune consensuala
		Necăsătorit(ă)	Căsătorit(ă)	Văduv(ă)	Divorțat(ă)	Informație nedisponibila	
Ambele sexe	7270	3046	3451	670	100	3	146
Masculin	3574	1682	1730	104	56	-	73
Feminin	3696	1364	1721	566	44	-	73

Sursa: Recensământul populației 2011

Tabel nr. 8 - Nivelul de educație a populației din orașul Ulmeni

Orașul Ulmeni	POPULATIA STABILA DE 10 ANI SI PESTE TOTAL	NIVELUL INSTITUTIEI DE INVATAMANT ABSOLVITE									
		Superior		Post - liceal si de maiștri	Secundar			Inferior (gimnazial)	Primar	Fără școala absolvita	
		Total	din care: Universitar de licența		Total	Superior				Total	din care: Persoane analfabet
						Liceal	Profesional si de ucenici				
Total, din care:	6155	393	357	102	4384	1056	923	2405	1086	190	46
Masculin	3005	189	176	55	2217	520	661	1036	444	100	23
Feminin	3150	204	181	47	2167	536	262	1369	642	90	23

Sursa: Recensământul populației 2011

Tabel nr. 9 - Mișcarea naturală a populației (număr persoane)

An	Născuți vii		Decedați		Sporul natural	
	Jud. Maramureș	Oraș Ulmeni	Jud. Maramureș	Oraș Ulmeni	Jud. Maramureș	Oraș Ulmeni
2010	5028	106	5660	85	-632	21
2011	4733	95	5310	81	-577	14
2012	4841	82	5472	73	-631	9
2013	4632	77	5315	77	-683	0

Sursa – INSSE Tempo online

Starea de ocupare a forței de muncă și gradul de sărăcie

Tabel nr. 10 - Populația ocupată civilă pe activități ale economiei naționale la nivel de secțiune CAEN Rev.2 (număr persoane)

JUD. Maramureș	2010	2011	2012	2013	2014
TOTAL, din care	**195,10**	**196,6**	**202,10**	**202,10**	**-**
AGRICULTURA, SILVICULTURA SI PESCUIT	72,50	73,80	75,90	71,70	-
INDUSTRIE	46,20	46,40	48,40	49,30	-
CONSTRUCTII	10,80	10,40	10,50	11,30	-
COMERT CU RIDICATA SI CU AMANUNTUL	22,20	23,10	23,50	24,30	-
TRANSPORT SI DEPOZITARE	9,20	9,40	9,60	9,30	-

Sursa – INSSE Tempo online

Tabel nr. 11 - Persoane (număr total) care au lucrat în agricultură, după statutul juridic al exploataţiilor agricole

An 2010	ORAS Ulmeni	JUDET Maramureș
Total , din care:	**3496**	**217349**
Exploataţii agricole fără personalitate juridică	3475	216343
Exploataţii agricole cu personalitate juridica	21	1006

Sursa – Recensământul agricol 2010

Tabel nr. 12 - Numărul mediu al salariaților

AN	Oraș Ulmeni (număr persoane)	JUD. Maramureș (număr persoane)
2010	595	86258
2011	595	86480
2012	569	88152
2013	636	89596
2014	-	-

Sursa – INSSE Tempo online

Tabel nr. 13 - Evoluția numărului Şomerilor înregistraţi si Rata şomajului

Anii	Şomerii înregistraţi la Agenţiile pentru ocuparea forţei de muncă (număr persoane)	din care: Femei (număr persoane)	Rata şomajului - total (%)	Rata şomajului - femei (%)
2010	12490	5487	6,0	5,7
2011	8358	3849	4,1	3,9
2012	8588	3842	4,1	3,8
2013	8045	3569	3,9	3,6
2014	7140	3218	-	-

Sursa – INSSE Tempo online

Tabel nr. 14 - Repartiţia pe clase de mărime a numărului populaţiei şomere,la nivel judeţean

Perioada	Nr. judeţe în clasa de sub 10000 persoane şomere	Nr. judeţe în clasa de 10001 - 20000 persoane şomere	Nr. judeţe în clasele de 20001 – 30000 şi peste 30001 persoane şomere
Sept. 2013	-	-	-
Dec. 2013	40	2	0
Mar. 2014	18	22	2(Dolj, Mun. Buc)
Iun. 2014	24	22	2(Dolj, Mun. Buc)
Sept. 2014	21	19	2(Dolj, Mun. Buc)
Dec. 2014	20	20	2(Dolj, Mun. Buc)

Sursa: date lunare de pe www.anofm.ro

2.3. INFRASTRUCTURA ȘI ECHIPAREA EDILITARĂ

2.3.1. Căile de acces

Principalele căi de acces sunt reprezentate de:

- DJ 108 A care realizează legătura orașului Ulmeni cu municipiul Baia Mare și Zalău;
- DJ 108 E – Limita jud. Sălaj (Chelința) – Hideaga;
- DJ 108 T – DJ 108 A (Arduzel) – Limită Jud. Sălaj (Someș – Uileac);
- DJ 182 B – Baia Mare – Săcălășeni Șomcuta Mare – Mireșu-Mare – Ulmeni – Ariniș – Băița de sub Codru – Limită Jud. Satu Mare;

Aceste drumuri sunt foarte importante pentru circulaţie, importanţă sporită și de numărul mare de navetişti care folosesc aceste drumuri.

Reţeaua de străzi mici, trotuare, administrată de Consiliul Local Ulmeni, este în prezent în lungime de aproximativ 72,89 km, din care 43,72 km drumuri și 29,17 km trotuare,la care se adaugă 0,12 HA parcări publice.

Tabel nr.15 - Structura rețelei de străzi mici, parcări, trotuare din orașul Ulmeni

Categorie drum	Număr	Total km drumuri	Total km trotuare	Total km alei pietonale	Număr locuri de parcare
Drum comunal	5	14,55	0	0	0
Drum vicinal	0	0	0	0	0
Străzi	9	29,17	29,17	0	50
TOTAL	14	**43,72**	**29,17**	**0**	**50**

Sursa – Primăria Oraș Ulmeni

Starea tehnică a drumurilor în localitatea Ulmeni este bună, aproximativ 70 % din drumuri fiind asfaltate. Diferența de 30% din drumuri nu este modernizată, drumurile sunt pietruite, cu balast sau balast în amestec cu pietriș și se încadrează in categoria de trafic ușor. Accesul pietonal este slab dezvoltat, nu sunt amenajate trotuare decât pe 29,17 km, acostamentele sunt în marea majoritate din pământ înierbat.

În ceea ce privește ***sistemul de colectare și evacuare ape pluviale*** aferent drumurilor, acesta este ineficient, deoarece este realizat din șanțuri de pământ, in mare parte colmatate. În aceste condiții, nu se realizează un drenaj corespunzător al apelor pluviale și prin urmare starea drumurilor este direct afectată.

Tabel nr.16 - Detalierea structurii rețelei de drumuri din orașul Ulmeni

Categorie drum	Lungime drumuri (km)			
	Total (km), din care:	Drumuri asfaltate	Drumuri de pământ	Drumuri Reabilitate* / modernizate in perioada 2008-2013
Drum comunal	14,55	2,3	12,25	2,3
Drum vicinal	0	0	0	0
Străzi	29,17	9	20,17	9
TOTAL	**43,75**	**11,3**	**32,42**	**11,3**

Sursa – Primăria Oraș Ulmeni - Nicu Matei

Transportul

Transport feroviar în orașul Ulmeni există, cea mai apropiată stație feroviară,trece prin oraș.

Transportul public de persoane interjudeţean Ulmeni – celelalte localități vecine:Arduzel, Vicea, Someș Uileac, Minau este asigurat de SC TRUCK SPEED SRL , cu mașinile din dotare -, autobuze. Pe teritoriul orașului sunt amenajate 8 stații de autobuz.

Traficul staţionar

In prezent în oraș sunt amenajate doar 2 locuri de parcare în regim public.

2.3.2. Alimentare cu apă si apă uzată

2.3.2.1. Rețeaua de alimentare cu apă

Sursa de apă

In orașul Ulmeni, principala sursă de apă o constituie apa subterană, alimentarea cu apă realizându-se prin extragerea din puțuri forate. Există 3 puțuri forate.

Sistem de colectare si depozitare

Apa extrasă din puțuri este colectată într-un depozit de 1 rezervor cu o capacitate de 500 mc. Potabilizarea apei se face prin pre-clorinare cu clor gazos,tratare cu permanganat de potasiu și trecerea acesteia prin stația de filtrare și clorinare înainte de depozitare.

Stația de tratare a apei, a fost dată în funcțiune în anul 2004 cu scopul de a asigura locuitorilor din Ulmeni apă potabilă.

Rețeaua de alimentare cu apă are o lungime totală de 39.6 km și a fost pusă în funcțiune în 2004. In prezent rețeaua de alimentare cu apa este in curs de extindere urmând a fi racordate si satele Vicea și Someș Uileac, singurele localități neracordate in prezent la rețeaua publica de apa.

Din totalul de 2469 de locuințe, până în acest moment la sistemul de alimentare cu apă sunt racordate 1138 adică un procent de 46.09%.

Tabel nr.17 - Tipuri de utilizatori ai serviciilor de alimentare cu apă 2013 -2014:

TIPURI DE UTILIZATORI		Nr. racordate la rețea alimentare cu apă
POPULAŢIE	*CASE PARTICULARE (nr. contracte, în toate cartierele oraşului)*	992
	Contracte individuale la blocuri	146
	Contractele cu asociațiile de proprietari si locatari	0
UNITĂŢI	*AGENŢI ECONOMICI*	58
	UNITĂŢI SOCIALE (şcoli, grădiniţe, dispensar, piaţă, unitatea de pompieri)	32
TOTAL		**1228**

Consumul de apă potabilă

Tabel nr. 18 - Consumul de apă potabilă în orașul Ulmeni în perioada 2010-2014:

ANUL	CONSUM metri cubi / zi
2010	210
2011	250
2012	260
2013	270
2014	280

În România, Ordinul ministrului sănătăţii 536/1997 pentru aprobarea Normelor de igienă şi a recomandărilor privind mediul de viaţă al populaţiei, prevede, între altele, cantitatea minimă de apă pe zi pentru un locuitor, care trebuie să fie de minim 50 litri (în scopul acoperirii necesarului fiziologic, igienei individuale şi pregătirii hranei).

Surse de poluare a apei in oraș

Poluarea apei subterane se datorează folosirii îngrășămintelor chimice în agricultură, existenței unor fose rudimentare folosite de gospodăriile locale, dar și datorită structurii solului. Elementele cele mai poluante sunt fierul, manganul, nitrații și cei mai periculoși nitriții.

Preţurile şi tarifele practicate

Potrivit prevederilor Hotărâri Consiliului ADI Maramureș nr10/10.03.2015 începând cu data de 01.04.5015 se aplică următoarele prețuri pentru apa potabilă livrată în orașul Ulmeni:

- Preț pentru populație –3,48 + TVA 24% lei/mc
- Preț pentru restul de utilizatori –3,48+ TVA24% lei/mc

2.3.2.2. Rețeaua de ape uzate

Exista rețea de canalizare pe o lungime de 6 km cu 403 racorduri la rețea si o stație de epurare a apelor uzate menajere cu o capacitate de 6000 els (locuitori echivalenți) pusa în funcțiune in anul 2005.

În prezent, rețeaua de canalizare este in curs de execuție pe raza localităților: Mânau, Arduzel, Vicea, Someș Uileac. Se vor realiza 12 km de rețea și 1100 de racorduri.

Autoritatea locală dorește implementarea extinderii sistemului de colectare și epurare a apei uzate pentru toate localitățile componente orașului Ulmeni, cu execuție de racorduri și branșamente.

Rețeaua de colectare a apelor pluviale din orașul Ulmeni este formată din șanțuri și rigole de scurgere a apelor pluviale, însă acestea sunt parțial betonate.

2.3.3. Rețeaua de iluminat public

Sistemul de iluminat public reprezintă ansamblul format din puncte de aprindere, cutii de distribuţie, cutii de trecere, linii electrice de joasă tensiune subterane sau aeriene, fundaţii, stâlpi, instalaţii de legare la pământ, console, corpuri de iluminat, accesorii, conductoare, izolatoare, cleme, armături, echipamente de comandă, automatizare și măsurare utilizate pentru iluminatul public.

Reţeaua de iluminat public din orașul Ulmeni aparţine Primăriei Oraș Ulmeni.

Tabel nr.19 - Infrastructura reţelei de alimentare a iluminatului public

Denumire	An 2010	An 2011	An 2012	An 2013	An 2014
Stâlpi de iluminat aparţinând companiei Electrica SA	1417	1417	1417	1417	1417
Corpuri de iluminat	547	547	547	547	547

Sursa: Electrica SA

Din cele 547 corpuri de iluminat, cele pe LED sunt 242 bucăți, pe sodiu 305 bucăți, fluorescente - 0 bucăți, economice - 0 bucăți.

In ceea ce privește ***consumul de energie***, după estimativul pe 2014 pentru ... instituții importante și în același timp mari consumatoare de energie, se observă o tendință de creștere a consumului. Acest lucru presupune luarea unor măsuri de optimizare a consumurilor energetice printr-o exploatare raţională a instalaţiilor şi eliminarea factorilor de consum excesiv din aceste unități.

Tabel nr.20 - Consumuri de energie, pe tipuri de consumatori din oraș ULMENI

Tipuri de utilizatori	Consumuri anuale (kwh)		
	2013	2014	2015 estimat
Primărie	12701	10302	10745
Liceu (sala de sport)	1952	8853	10417
Școala nr.1	1114	442	826
Alte instituții - cămine culturale	10860	13899	14105
Apartament de servici	97	14	12
Vestiar teren fotbal	1110	1447	1045
Iluminat public	203201	200327	175479
TOTAL	**231035**	**234284**	**210840**

Sursa: Primăria Ulmeni

2.3.4. Poșta si telecomunicații

Pe teritoriul orașului Ulmeni funcționează 3 oficiu poștal. Orașul este conectat la serviciile de telefonie fixă TELEKOM ROMANIA, serviciile de telefonie mobilă cu acoperire corespunzătoare pentru toate zonele din localitate - VODAFONE, ORANGE, TELECOM, servicii de televiziune prin satelit, DOLCE , DIGI TV și BOOM TV, RDS.

Rețeaua de internet este asigurată de SC BONDAX SRL și operatorii de telefonie .

2.4. INFRASTRUCTURA DE SĂNĂTATE ŞI ASISTENŢĂ SOCIALĂ

2.4.1. Serviciile de sănătate

Tabel nr.21 - Furnizori de servicii de sănătate

NR. CRT.	Furnizori de servicii de sănătate	Unitate de stat / Privată
1.	Spitalul Orășenesc	-
2.	Dispensar	stat
3.	Policlinica	-

Sursa – Primari Ulmeni

Tabel nr.22 - Indicatori servicii de sănătate

Indicatori	Spitale		Cabinete Medicale Stomatologice Individuale		Cabinete Medici de Familie		Farmacii	
	De stat	Particulare	De stat	Particulare	De stat	Particulare	De stat	Particulare
Numărul unităților	0	0	0	3	3	0	0	1
Numărul de paturi	0	0	0	0	0	0	0	0
Numărul de medici specialiști	0	0	0	0	0	0	0	0
Numărul de asistente	0	0	0	3	4	0	0	4

Sursa – Primăria Ulmeni

Nr. Crt.	Indicatori	2014	2013	2012	2011	2010
1	Număr medici de familie	3	3	3	3	3
2	Număr medici specialiști	-	-	-	-	-

2.4.2. Serviciile de asistenţă socială

Potrivit prevederilor Legii nr. 448/2006 republicată, rolul autorităţii locale este de a monitoriza în condiții optime atribuțiile și obligațiile care le revin asistenților personali în vederea ameliorării situației persoanelor cu handicap grav astfel încât să primească îngrijire specială la nivelul la care starea lor o cere.

Îngrijirile ce li se acordă pot permite persoanelor bolnave să-și valorifice potențialul fizic, intelectual, spiritual, emoțional și social, în pofida handicapului de care suferă.

În prezent în cadrul Primăriei orașului Ulmeni sunt angajaţi 35 de asistenți personali ai persoanelor cu handicap din care 25 persoane sunt asistenți personali pentru adulţi iar 10 asistenți personali pentru minori.

Centre de tip respiro - structuri

La nivelul orașului Ulmeni sunt înregistrate 35 persoane cu handicap gradul grav care au optat pentru primirea unei indemnizații lunare în locul angajării unui asistent personal. În ceea ce privește reprezentanții legali ai persoanelor cu handicap grav, aceştia sunt persoanele cu handicap grav. Handicapul acestor persoane este genetic, cele mai frecvente afecțiuni întâlnite sunt encefalopatia infantilă, oligofrenia, distrofie musculară, epilepsia, distrofie musculară progresivă, tetrapareză spastică. La adulţii cu handicap gradul grav predomină hemiplegia, paraplegia, , întârziere mintala severă, alzheimer.

De asemenea, pe baza O.U.G. nr. 27/27.08.2013, pentru modificarea şi completarea O.U.G. nr. 70/2011 şi a H.G. nr. 778/09.10.2013, Primăria acordă **ajutoare pentru încălzirea locuinţelor.** Numărul cererilor anuale pentru acordarea ajutorului la încălzire a fost de 160 din care 23 – gaz și 137 - lemne.

Tabel nr. 23 - Bugetul oraşului Ulmeni pentru asistenţă socială in perioada 2010 - 2014

ANUL	BUGETUL (lei)
2010	224500
2011	635000
2012	731500
2013	714000
2014	1066000

Sursa: Primăria Ulmeni

2.5. INFRASTRUCTURA DE INVATĂMÂNT

Tabel nr. 24 - Infrastructura de învățământ din orașul Ulmeni în anul 2014

Nr. crt.	Unitate de învăţământ	Adresa	Personalitate juridică /Arondată	Acreditată / Autorizată	Învăţământ public / privat
ÎNVĂŢĂMÂNT PREŞCOLAR					
1.	Grădinița cu program normal Ulmeni	Ulmeni, str. Dr. F.C. Ulmeanu, nr. 11	Arondată	-	Învățământ public
2.	Grădinița cu program normal Someș-Uileac	Someș-Uileac nr.238	Arondată	-	Învățământ public
3.	Grădinița cu program normal Țicău 1	Țicău nr. 58	Arondată	-	Învățământ public
4.	Grădinița cu program normal Țicău 2	Țicău cartier	Arondată	-	Învățământ public
5.	Grădinița cu program normal Mânău	Mânău nr. 131	Arondată	-	Învățământ public
6	Școala Gimnaziala Chelința	Chelința nr.196	PJ	-	Învățământ public
7	Școala gimnaziala "Kos Karoly"	Arduzel nr.143	PJ	Acreditata	Învățământ public
ÎNVĂŢĂMÂNT PRIMAR ŞI GIMNAZIAL					
1	Liceul Tehnologic Dr. F. Ulmeanu Ulmeni	Ulmeni str. Petre Dulfu nr, 27	PJ	-	Învățământ public
2	Școala primară Someș-Uileac	Someș-Uileac nr. 288	Arondată	-	Învățământ public
3	Școala primară Țicău 1	Țicău nr. 58	Arondată	-	Învățământ public
4	Școala primară Țicău 2	Țicău cartier	Arondată	-	Învățământ public
5	Școala primară Mânău	Mânău 131	Arondată	-	Învățământ public
6	Școala Gimnaziala Chelința	Chelința nr.196	PJ	-	Învățământ public
7	Școala gimnaziala "Kos Karoly"	Arduzel nr.143	PJ	Acreditata	Învățământ public
8	Liceul Teoretic "George Pop de Băsești"	Ulmeni, Petre Dulfu ,nr.61	PJ	Autorizata	Învățământ privat
INVĂŢĂMÂNT LICEAL					
1	Liceul Tehnologic Dr. F. Ulmeanu Ulmeni	Ulmeni str. Petre Dulfu nr, 27	PJ	-	Învățământ public

2	Liceul Teoretic "George Pop de Băsești"	Ulmeni, Petre Dulfu ,nr.61	PJ	Acreditata	Învățământ privat

Sursa: 1. Liceul Tehnologic Dr. F. Ulmeanu 2. Școala Gimnazială Chelința 3. Școala Gimnazială "Kos Karoly"Arduzel 4. Liceul Teoretic G. Pop de Băsești

Tabel nr. 25 - Încadrarea personalului didactic în anul şcolar 2013 – 2014, pentru învăţământul preuniversitar, în oraşul Ulmeni

Nr. crt.	Specialitatea catedrei (postului)	Norme / posturi didactice (număr)	Norme / posturi didactice acoperite cu:	
			Titulari	Suplinitori
1	Educatoare	15	13	2
2	Învăţători	30	21	9
3	Profesori	47,59	27,78	14,11
4	Discipline tehnice	4	1	3
	TOTAL	**96,59**	**62,78**	**28,11**

Sursa: 1. Liceul Tehnologic Dr. F. Ulmeanu 2. Școala Gimnazială Chelința 3. Școala Gimnazială "Kos Karoly"Arduzel 4. Liceul Teoretic G. Pop de Băsești

Aprobarea planurilor de şcolarizare ale unităţilor de învăţământ din oraşul Ulmeni s-a realizat conform actelor normative în vigoare. Astfel, în anul şcolar 2013- 2014 au fost înscriși un număr total de 1417 elevi, din care preșcolari 287

Tabel nr. 26 - Evoluția numărului de elevi, pe ani școlari

Tip instituţie / Nr. înscrişi	2010-2011	2011-2012	2012-2013	2013-2014
Grădiniţe	361	358	307	287
Şcoli generale	778	782	887	890
Licee	498	350	232	240
TOTAL	**1637**	**1490**	**1444**	**1417**

Sursa: 1. Liceul Tehnologic Dr. F. Ulmeanu 2. Școala Gimnazială Chelința 3. Școala Gimnazială "Kos Karoly"Arduzel 4. Liceul Teoretic G. Pop de Băsești

Tabel nr. 27 - Situaţia elevilor înscrişi în anul școlar 2013 – 2014

Unitatea de învăţământ	Nr. înscrişi	Clasa	Nr. promovaţi	Repetenţi	Abandon şcolar	Rata promovabilităţii
1.Lic. Tehn. Dr. Ulmeanu	72	Pregătitoare	72	-	-	100%
	74	I	54	20	-	72,97%
	70	II	55	15	-	78,57%
2.Sc. Gimnazială Chelința	75	III	58	17	-	77,33%
	71	IV	57	14	-	76,06%
	108	V	66	42	-	61,11%
3.Sc.Gimn."Kos Karoly"Arduzel	83	VI	62	21	-	74,70%
	88	VII	71	17	-	80,68%
4.Lic. Teoretic G. Pop de Băsești	73	VIII	67	6	-	91,78%
1.Lic Tehn. Dr. Ulmeanu	47	IX ZI	36	11	-	76,59%
	49	X ZI	46	3	-	93,88%
	36	XI ZI	46	-	-	100%
	34	XII ZI	34	-	-	100%
	5	IX FR	5	-	-	100%
	8	X FR	8	-	-	100%
2.Lic. Teoretic G. Pop de Băsești	12	XI FR	12	-	-	100%
	14	XII FR	13	1	-	92,86%
	37	XIII FR	30	7	-	81,08%

Sursa: 1. Liceul Tehnologic Dr. F. Ulmeanu 2. Școala Gimnazială Chelința 3. Școala Gimnazială "Kos Karoly"Arduzel 4. Liceul Teoretic G. Pop de Băsești

Rezultatele elevilor la examenele naţionale

Tabel nr. 28 - Situația testărilor naţionale

An școlar	Nr. elevi înscriși	Nr. elevi prezenți	Nr. elevi care au promovat	Procent Promovabilitate *** raportat la nr de elevi prezenți
2011/2012	51	48	28	54,90%
2012/2013	64	60	42	65,62 %
2013/2014	56	51	36	64,29%

Sursa: 1. Liceul Tehnologic Dr. F. Ulmeanu 2. Școala Gimnazială Chelința 3. Școala Gimnazială "Kos Karoly"Arduzel 4. Liceul Teoretic G. Pop de Băsești

Tabel nr. 29 - Situația Examenului de Bacalaureat -

An școlar	Nr. elevi înscriși	Nr. elevi prezenți	Nr. elevi care au	Procent

			promovat	Promovabilitate
2011/2012	99	98	53	53,54%
2012/2013	69	59	29	42,03%
2013/2014	45	42	34	75,56%

Sursa: 1. Liceul Tehnologic Dr. F. Ulmeanu 2. Școala Gimnazială Chelința 3. Școala Gimnazială "Kos Karoly"Arduzel 4. Liceul Teoretic G. Pop de Băsești

Burse acordate elevilor

Elevii de la cursurile de zi din învăţământul de stat pot beneficia de burse de merit, de studiu şi de ajutor social. Acordarea de burse de la bugetul de stat reprezintă o formă de sprijin material vizând atât protecţia socială cât şi stimularea elevilor care obţin rezultate foarte bune la învăţătură şi disciplină.

Bursele pe care le pot primi elevii pot fi de tipul:

- Burse de ajutor social
- Burse de merit
- Burse de studiu
- Burse de performanţă

Tabel nr. 30 - Situaţia statistică privind acordarea burselor şcolare

Nr. Crt.	Denumire unitate de învăţământ	Ani şcolari	Burse de performanţă	Burse de merit	Burse sociale şi medicale
1.	Liceul Tehnologic Dr. F. Ulmeanu Ulmeni	2011-2012	-	-	31
		2012-2013	-	-	33
		2013-2014	-	-	35
		2014-2015	-	-	30
2	Școala Gimnaziala Chelința	2011-2012	-	-	14
		2012-2013	-	-	18
		2013-2014	-	-	17
3	Școala Gimnaziala "Kos Karoly" Arduzel	2011-2012	-	11	4
		2012-2013	-	12	3
		2013-2014	-	12	3
	TOTAL		**-**	**35**	**188**

Sursa: 1. Liceul Tehnologic Dr. F. Ulmeanu 2. Școala Gimnazială Chelința 3. Școala Gimnazială "Kos Karoly"Arduzel 4. Liceul Teoretic G. Pop de Băsești

2.6. CULTURĂ, CULTE, AGREMENT

- număr biblioteci-6

- număr case de cultură-1
- cămine culturale -6
- monumente istorice-8
- număr ONG-1
- publicații şi revist-0
- formații de dans (popular, modern)-4
- sărbători şi tradiții cu specific local-1
- lăcașuri de cult pe confesiuni - 8 ortodoxa
  - 5 reformata
  - 7 penticostala
- locuri de agrement: Sali de sport -2 (una publica, una cu circuit închis), terenuri de joaca pentru copii-8

2.7. ECONOMIA

Tabel nr. 31 - Structura agenților economici din Ulmeni, în funcție de domeniul lor de activitate

Nr crt.	Domeniul de activitate	Număr societăți	Pondere in totalul societăților
1	Comerț cu ridicata si cu amănuntul; Repararea autovehiculelor si motocicletelor	98	25,00
2	Hoteluri si restaurante	6	1,53
3	Activități profesionale, științifice si tehnice	8	2,04
4	Agricultura, Silvicultura si Pescuit	140	35,71
5	Industria prelucrătoare	38	9,69
6	Distribuția apei; Salubritate; Gestionarea deșeurilor, activități de decontaminare	1	0,26
7	Transport si depozitare	15	3,83
8	Activități de servicii administrative si activități de servicii suport	7	1,79
9	Informații si comunicații	3	0,77
10	Construcții	60	15,31
11	Intermedieri financiare si Asigurări	4	1,02
12	Activități de spectacole culturale si recreative	1	0,26
13	Alte activități de servicii	4	1,02
	TOTAL	**385**	**100**

Din totalul celor 385 societăți active,22,59% sunt microintreprinderi, respectiv au maxim 9 angajați şi o cifră de afaceri anuală şi/sau active totale anuale de maxim 2 milioane EUR.

Tabel nr. 32 - Evoluția societăților din orașul Ulmeni perioada 2011-2014

Tipuri de societăți	2014	2013	2012	2011
Microintreprinderi	74	72	83	73
Intreprinderi mici	6	8	2	5
Intreprinderi inactive	7	7	7	12
Total societăți existente, din care:	**87**	**87**	**92**	**90**
- noi înființate	*27*	*40*	*32*	*63*
- active	*25*	*40*	*29*	*58*

Principalii agenți economici care își desfășoară activitatea în orașul Ulmeni sunt prezentați în tabelul de mai jos.

Tabel nr. 33 - Lista cu principalii agenții economici de pe raza orașului Ulmeni

Nr. crt.	Denumire societate	Localitatea	Nr. angajați	Cifra de afaceri	Profit	Domeniul de activitate
1.	WORKING BLUE SRL	ULMENI	152	3556272	0	CONFECTII-PRODUCATORI, DISTRIBUITORI
2.	EXTRUPLAST SRL	ULMENI	102	302311114	389061	PRODUCATOR DE PROFILE PVC
3.	JENO PAN SRL	MINAU	20	1096459	25365	FABRICREA PAINII SI A PRODUSELOR DE PATISERIE
4.	FREANITEX SRL	ULMENI	18	735057	427809	FABRICAREA ALTOR ARTICOLE DE IMBRACAMINTE
5.	ROBMOSZ YGAN SRL	ULMENI	15	361159	88176	FABRICAREA ALTOR ARTICOLE DE IMBRACAMINTE
6.	PRIMULA SRL	ULMENI	12	2220353	127506	COMERT
7.	MTC EDIFICIUM SRL	CHELINTA	12	1351461	83704	CONSTRUCTII
8.	GLOBAL MARA TRUST SRL	ARDUZEL	8	1276791	31797	CREȘTERE ANIMALE

2.7.1. Industria

2.7.2. Agricultura

Tabel nr. 34 - Suprafața agricolă, pe categorii de folosință în anul 2014:

Categorii de folosință	Suprafața (ha)	Ponderea suprafețelor (ha)
- arabil	*3500*	62,87
- pășuni si fânețe	*187*	33,70
- vii si livezi	*191*	3,43
Total teren agricol	**5567**	**100**

Sursa - Primăria Ulmeni

2.7.2.1. Situația terenurilor, pe categorii de folosință, potrivit Recensământului agricol din anul 2010

Terenul arabil

Grădina familială

Pășuni si fânețe

Culturi permanente

Suprafața agricolă utilizată (SAU)

Suprafața agricolă neutilizată

Tabel nr. 35 - Suprafața agricola utilizata, suprafața agricola neutilizata si alte suprafețe (hectare), pe categorii de folosința

Localitate	Suprafața agricola utilizata					Suprafața agricola neutilizata	Suprafața împădurita	din care:	Suprafețe ocupate cu clădiri, curți, drumuri, cariere etc.	Helestee, iazuri, bălti	Suprafața totala a exploatației agricole
	Teren arabil	Grădini familiale	Pășuni si fânețe	Culturi permanente	Total			Crânguri in sistem de rotație pe termen scurt			
JUDET Maramureș	55823,11	3895,60	190640,77	6807,76	257167,24	6870.88	62042,61	13,82	7075,92	78,79	333235,62
Orașul Ulmeni	3086,36	76,20	1906,17	264,32	5333,05	50,87	520,76	0,35	110,50	1.10	6016,29
Pondere (%)	5,53	1,96	1,00	3,89	2,07	0,74	0,84	2,53	1,56	1,40	1,80

Tabel nr.36 - Exploatații agricole (număr), cu suprafața agricolă utilizată, pe categorii de folosință

Localitate	Suprafața agricola utilizata					Suprafața agricola neutilizata	Suprafața împădurita	din care:	Suprafețe ocupate cu clădiri, curți, drumuri, cariere etc.	Helestee, iazuri, bălti	Suprafața totala a exploatații agricole
	Teren arabil	Grădini familiale	Pășuni si fânețe	Culturi permanente	Total			Crânguri in sistem de rotație pe termen scurt			
JUDET Maramureș	69446	58984	89556	11946	105159	7421	15558	56	94531	202	106178
Orașul Ulmeni	1527	1296	903	885	1656	70	307	1	1545	6	1673

Tabel nr.37 - Exploatații agricole (număr) după modul de deținere a suprafeței agricole utilizate

Modul de deținere a suprafeței	Oraș Ulmeni	jud. Maramureș
In proprietate	1646	104855
In concesiune	5	167
In arenda	30	348
In parte	18	150
Utilizat cu titlu gratuit	54	556
Alte moduri	5	308
Total	**1758**	**106384**

Sursa - Recensământul agricol 2010

Tabel nr. 38 - Exploatații agricole (număr) care utilizează terenul arabil, după modul de deținere al acestuia

Modul de deținere al terenului arabil	Oraș Ulmeni	jud. Maramureș
In proprietate	2840,93	54210,72
In concesiune	9,59	120,08
In arenda	169,05	1120,55
In parte	18,12	81,88
Utilizat cu titlu gratuit	46,76	214,25
Alte moduri	1,91	75,71
Total	**3086,36**	**55823,11**

Sursa - Recensământul agricol 2010

Tabel nr.39 - Exploataţii agricole (număr), pe clase de mărime a terenului arabil

Clase de mărime	Oraș Ulmeni	jud. Maramureș
Sub 0,1 ha	33	8260
0,1 - 0,3 ha	126	19163
0,3 - 0,5 ha	106	11016
0,5 - 1 ha	241	14352
1-2 ha	457	10154
2-5 ha	489	5683
5-10 ha	60	680
10-20 ha	9	101
20-30 ha	4	10
30-50 ha	2	19
50-100 ha	-	4
peste 100 ha	-	4
Total	**1527**	**69446**

Sursa - Recensământul agricol 2010

2.7.2.2. Cultura plantelor

Tabel nr.40 - Suprafețele cultivate în Ulmeni , conform Recensământului agricol 2010

Culturi	Oraș Ulmeni		Jud. Maramureș
	Suprafaţa cultivată (hectare)	Pondere din teren arabil	Suprafaţa cultivată (hectare)
Grâu comun si grâu spelt	323,42	14,92%	3256,98
Porumb	926,36	42,79%	15902,73
Plante tehnice (floarea soarelui, rapiță si soia)	68,74	3,18%	339,68
Legume, pepeni (în câmp si în sere)	0	0	0
Plante de nutreţ (fân şi masă verde, leguminoase pentru nutreţ - lucernă, trifoi)	695,26	32,12%	14630,12
Cartofi	130,91	6,05%	6993,19
Alte culturi	19,98	0,92%	687,02
TOTAL ARABIL (din suprafața agricolă utilizată)	**2164,67**	**100%**	**41809,72**

Tabel nr. 41 - Suprafețele cultivate în Ulmeni

Cultura	Suprafaţa cultivată (hectare)	Pondere
Meri	107,82	43,12
Pruni	105,70	42,27
Alți pomi fructiferi	1,70	0,68
Struguri de masa	0,32	0,13
Struguri de vin	34,50	13,80
TOTAL	**250,04**	**100**

Sursa - Recensământul agricol 2010

Productivitatea sectorului agricol

Tabel nr. 42 - Situația producțiilor medii la principalele culturi in județul Maramureș

Denumire cultura	U.M	Producția 2011	Producția 2014	Diferența +/-	Diferența %
Grâu	Kg/ ha	1679	2950	1271	175,70
Porumb	Kg/ ha	5459	3350	-2109	61,37
Pepeni verzi si galbeni	Kg/ ha	0	0	0	0
Cartofi	tone	3016	3416	400	113,26
Prune	tone	595	680	85	114,29
Meri	tone	23	1549	1526	6734,78
Struguri	tone	36	30	-6	83,33

Sursa - INSSE Tempo online

2.7.2.3. Creșterea animalelor

Tabel nr.43 - Efectivele de animale din localitatea Ulmeni, conform Recensământului agricol 2010

Efective de animale (capete)	Jud. Maramureș	Ulmeni
Bovine	81654	1638
Ovine	153395	1584
Caprine	17744	67
Porcine	95166	2792
Păsări	108355	20309
Cabaline	10580	217
Familii de albine	0	0
TOTAL	**1366894**	**26607**

2.8. MEDIUL ÎNCONJURĂTOR

2.8.1. Calitatea mediului

Calitatea solului

Conform art. 1. al Ordinului nr. 1552 din 03/12/2008 pentru aprobarea listei localităţilor pe judeţe unde există surse de nitraţi din activităţi agricole, judeţul Maramureș este cuprins în anexa acestui ordin cu 40 de localităţi declarate ca zone vulnerabile la poluarea cu nitraţi.

Ulmeni nu este în această listă, cu toate că agricultura se practică la o scară intensivă la nivelul localității, nivelul de poluare cu nitrați se încadrează în limitele admise.

O sursă de poluare a solului o constituie depozitarea necontrolată sau necorespunzătoare a deșeurilor.

Radioactivitatea mediului

Reţeaua Naţională de Supraveghere a Radioactivităţii Mediului (RNSRM) a fost înfiinţată în anul 1962 cu scopul de a supraveghea si controla respectarea prevederilor legale privind radioprotecţia mediului.

La nivelul anului 2010, RNSRM a cuprins un număr de 37 de staţii din cadrul Agenţiilor pentru protecţia mediului, coordonarea ştiinţifica şi metodologică fiind asigurată de Laboratorul Naţional de referinţă pentru radioactivitatea mediului din cadrul ANPM.

2.8.2. Managementul deșeurilor

Prin Hotărârea Consiliului Local Oraș Ulmeni nr. 3 din 29.01.2009 a fost aprobată înființarea Serviciului de Utilitate Publica in domeniul Salubrizării la nivelul orașului Ulmeni, cu modalitatea de gestiune - gestiune directa, care se va realiza de către un compartiment funcțional organizat in structura aparatului de specialitate al primarului.

În acest moment, Serviciul Salubrizare din cadrul aparatului de specialitate a primarului, desfășoară activități de colectare și transport deșeuri menajere, deșeurile colectate de la populația din Ulmeni, Gârdani, Ariniș si Băita de sub Codru, fiind transportate la rampa de depozitare a deșeurilor menajere de la Crișeni (Zalău) fără a realiza și selectarea acestora. Autoritățile locale din orașul Ulmeni fac eforturi în ceea ce privește aplicarea legislației privind protecția mediului, precum și oferirea unei educații ecologice tuturor locuitorilor orașului.

2.8.3. Spațiile verzi

Tabel nr. 44 - Repartiţia spaţiilor verzi

Tipuri de spații verzi	
Spaţii verzi publice cu acces nelimitat	Parc de joacă pentru copii Ulmeni
	Parc de joacă pentru copii Arduzel
	Parc de joacă pentru copii Someș Uileac
	-

2.8.4. Fondul forestier

Tabel nr. 44 – Fondul forestier jud. MARAMURES

An	Suprafața fondului forestier (ha)	Volumul de lemn recoltat (mc)
2009	259,800	636,50
2010	258,900	639,80
2011	258,600	683,10
2012	259,000	707,20

Sursa: INSSE, Tempo online

2.8.5. Situaţii de urgenţă

Situaţia de urgenţă reprezintă un eveniment excepţional, cu caracter non militar, care prin amploare şi intensitate ameninţă viaţa şi sănătatea populaţiei, mediul înconjurător, valorile materiale şi culturale importante, iar pentru restabilirea stării de normalitate sunt necesare adoptarea de măsuri şi acţiuni urgente, alocarea de resurse suplimentare şi managementul unitar al forţelor şi mijloacelor implicate.

În Ulmeni funcţionează **servicii de urgenţă profesioniste**:

1. ***Serviciul Voluntar pentru Situaţii de Urgenţă (SVSU)***, organizat pe cele două activităţi principale:
   - informare publică şi prevenire;
   - intervenţie operativă directă sau ca forţă de sprijin a formaţiunilor profesioniste specializate.

Serviciile de deszăpezire - sunt asigurate de SVSU, cu următoarele utilaje:

- autogreder
- tractoare
- buldoexcavator
- camion

2.9. ADMINISTRAȚIA LOCALĂ

Administraţia publică în oraşul Ulmeni este organizată şi funcţionează potrivit prevederilor Legii administraţiei publice locale nr. 215/2001 şi în conformitate cu hotărârile Consiliului Local.

Administraţia publică din oraș se organizează şi funcţionează în temeiul principiilor autonomiei locale, descentralizării serviciilor publice, eligibilităţii autorităţilor administraţiei publice locale, legalităţii şi al consultării cetăţenilor în soluţionarea problemelor locale de interes deosebit.

Primarul, viceprimarul și secretarul, împreună cu aparatul de specialitate al primarului, constituie o structură funcţională cu activitate permanentă, denumită Primăria, care duce la îndeplinire hotărârile Consiliului Local şi dispoziţiile Primarului, soluţionând problemele curente ale colectivităţii locale. Misiunea sau scopul Primăriei rezidă deci în soluţionarea şi gestionarea, în numele şi în interesul colectivităţii locale pe care o reprezintă, a treburilor publice, în condiţiile legii.

În administraţia publică locală primarul îndeplineşte o funcţie de autoritate publică. El este şeful administraţiei publice locale şi al aparatului de specialitate al autorităţii administraţiei publice locale, pe care îl conduce şi îl controlează. Primarul răspunde de buna funcţionare a administraţiei publice locale, în condiţiile legii şi reprezintă unitatea administrativ-teritorială în relaţiile cu alte autorităţi publice, cu persoanele fizice sau juridice române sau străine, precum şi în justiţie.

Consiliul Local al orașului Ulmeni este compus din 15 consilieri locali pe perioada 2012-2016, aleşi prin vot universal, egal, direct, secret şi liber exprimat, în condiţiile stabilite de legea pentru alegerea autorităţilor administraţiei publice locale. Potrivit legislației, numărul membrilor fiecărui consiliu local se stabilește prin ordin al prefectului, în funcție de populația orașului, raportata de Institutul National de Statistica si Studii Economice la data de 1 ianuarie a anului in care se fac alegerile sau, după caz, la data de 1 iulie a anului care preceda alegerile.

Aparatul de specialitate al Primăriei orașului Ulmeni cuprinde 59 de posturi, structurate pe departamente de specialitate, astfel:

- Demnitari - 2
- Funcții publice - 30 (din care 6 funcții publice de conducere si 24 funcții publice de execuție)
- Contractuali - 27 (1 de conducere si 26 de execuție)

Din totalul de 59 de posturi, 41 sunt ocupate, iar 8 sunt declarate vacante.

În subordinea Primarului funcționează următoarele servicii și direcții:

- Cabinet Primar
- Compartiment Audit
- Birou Financiar Contabil
- Serviciul Urbanism si Amenajarea Teritoriului
- Birou Agricol, Fond Funciar, Cadastru si Întreținere Domeniu Public
- Compartiment Problemele Romilor

În subordinea Viceprimarului orașului funcționează:

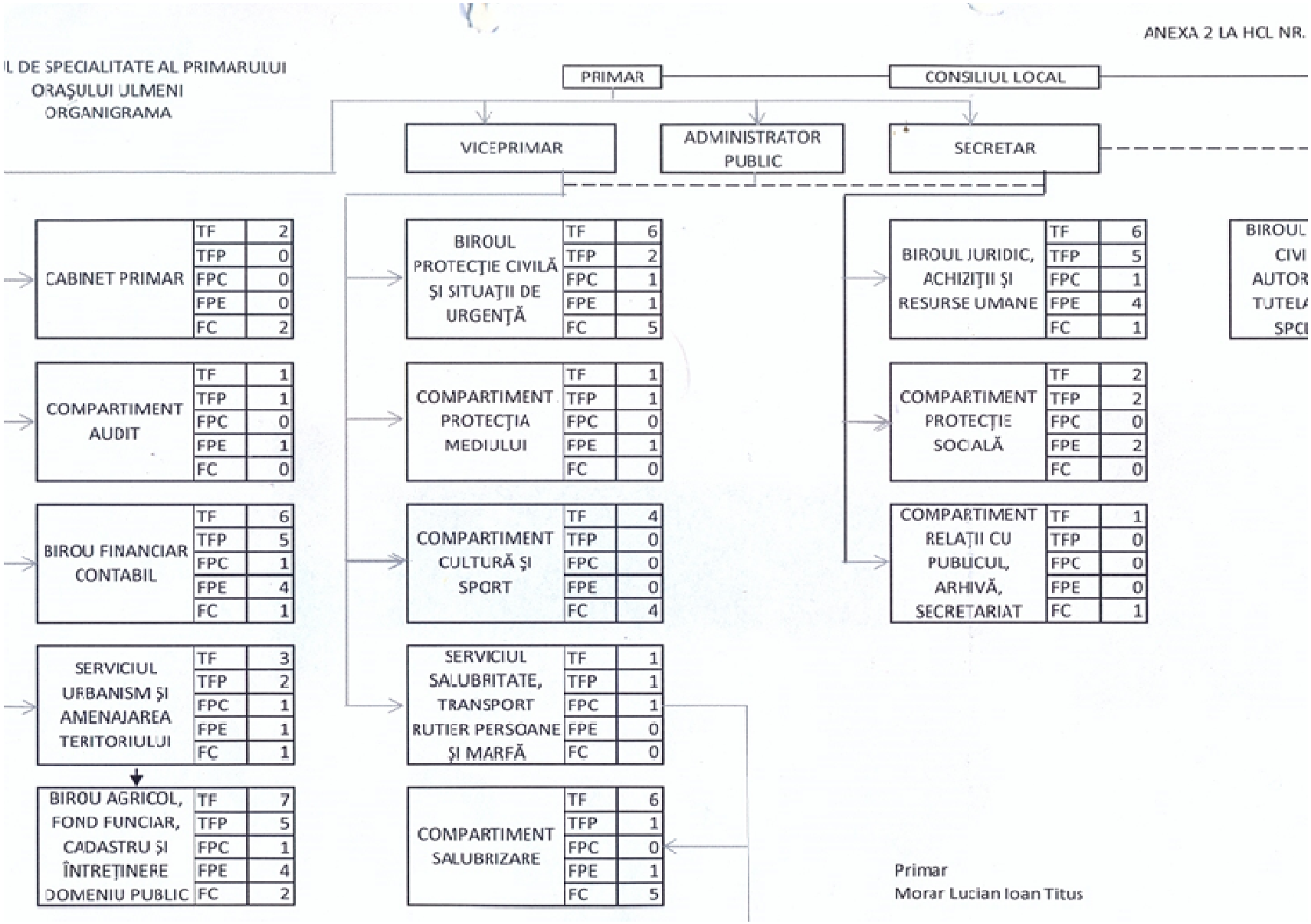
- Birou Protecție Civilă si Situații de Urgentă
- Compartiment Protecția Mediului
- –Compartiment Cultură și Sport
- Serviciul Salubritate,Transport Rutier Persoane și Marfă
- Compartiment Salubrizare,
- Compartiment Transport Rutier Persoane și Marfă

În subordinea Secretarului orașului funcționează:

- Birou Juridic, Achiziții si Resurse Umane
- Compartiment Protecție Socială
- Compartiment Relații cu Publicul, Arhivă Secretariat

În subordinea Consiliului Local funcționează:

- Birou Stare Civilă, Autoritate Tutelară și SPCLEP


ANEXA 2 LA HCL NR.
L DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI
ORAŞULUI ULMENI
ORGANIGRAMA
PRIMAR
CONSILIUL LOCAL
VICEPRIMAR
ADMINISTRATOR PUBLIC
SECRETAR
CABINET PRIMAR TF 2 TFP 0 FPC 0 FPE 0 FC 2
COMPARTIMENT AUDIT TF 1 TFP 1 FPC 0 FPE 1 FC 0
BIROU FINANCIAR CONTABIL TF 6 TFP 5 FPC 1 FPE 4 FC 1
SERVICIUL URBANISM ŞI AMENAJAREA TERITORIULUI TF 3 TFP 2 FPC 1 FPE 1 FC 1
BIROU AGRICOL, FOND FUNCIAR, CADASTRU ŞI ÎNTREŢINERE DOMENIU PUBLIC TF 7 TFP 5 FPC 1 FPE 4 FC 2
BIROUL PROTECŢIE CIVILĂ ŞI SITUAŢII DE URGENŢĂ TF 6 TFP 2 FPC 1 FPE 1 FC 5
COMPARTIMENT PROTECŢIA MEDIULUI TF 1 TFP 1 FPC 0 FPE 1 FC 0
COMPARTIMENT CULTURĂ ŞI SPORT TF 4 TFP 0 FPC 0 FPE 0 FC 4
SERVICIUL SALUBRITATE, TRANSPORT RUTIER PERSOANE ŞI MARFĂ TF 1 TFP 1 FPC 1 FPE 0 FC 0
COMPARTIMENT SALUBRIZARE TF 6 TFP 1 FPC 0 FPE 1 FC 5
BIROUL JURIDIC, ACHIZIŢII ŞI RESURSE UMANE TF 6 TFP 5 FPC 1 FPE 4 FC 1
COMPARTIMENT PROTECŢIE SOCIALĂ TF 2 TFP 2 FPC 0 FPE 2 FC 0
COMPARTIMENT RELAŢII CU PUBLICUL, ARHIVĂ, SECRETARIAT TF 1 TFP 0 FPC 0 FPE 0 FC 1
BIROUL CIVI AUTOR TUTELA SPCI
Primar
Morar Lucian Ioan Titus

Indicatori ai cheltuielilor operaționale sau care reflecta rigiditatea acestora (RCO)

Denumire indicator	2010	2011	2012	2013	2014
RCO1 Cheltuieli totale de personal		4123157	4755026	5092510	6492804
RCO1a Cheltuieli totale de personal pe locuitor		657,15	654,20	700,48	894,10
RCO1b Ponderea cheltuielilor totale de personal in cheltuielile operaționale		54,63	33,23	35,59	56,38
RCO2 Cheltuieli de personal autonome (fără învățământ)	1597744	1262552	1502878	1669399	1968208
RCO2a Cheltuieli de personal autonome (fără învățământ) pe locuitor	219,77	173,67	206,372	229,63	270,73
RCO2b Ponderea cheltuielilor de personal autonome (fără învățământ) in cheltuielile operaționale		16,73	10,50	12,94	17,09
RCO3 Cheltuieli de personal, cu subvenții pentru acoperirea diferențelor de preț si tarif si cu asistenta sociala		668585	1248500	1017514	481657
RCO3a Cheltuieli de personal, cu subvenții pentru acoperirea diferențelor de preț si tarif si cu asistenta sociala pe locuitor		91,96	171,73	139,96	66,25
RCO3b Ponderea cheltuielilor de personal, cu subvenții pentru acoperirea diferențelor de preț si tarif si cu asistenta sociala in total cheltuieli operaționale		8,86	8,73	7,89	4,18
RCO4 Cheltuieli operaționale		7547301	14307708	12903362	11516433
RCO4a Cheltuieli operaționale pe locuitor		1038,14	1968,05	1774,88	1584,10
RCO4b Ponderea cheltuielilor operaționale in total cheltuieli					

Capacitatea de investire si de contractare de împrumuturi (CID)

Denumire indicator	2010	2011	2012	2013	2014
CID1 Cheltuieli cu finanțarea serviciului datoriei	-	-	-	-	-
CID1a Cheltuieli cu finanțarea serviciului datoriei pe locuitor	-	-	-	-	-
CID1b Ponderea cheltuielilor cu finanțarea serviciului datoriei in total cheltuieli	-	-	-	-	-
CID2 Serviciul anual al datoriei ca pondere in veniturile curente totale (autonome)	-	-	-	-	-

CID3 Cheltuieli totale cu investițiile	-	-	-	-	-
CID3a Cheltuieli totale cu investițiile pe locuitor	-	-	-	-	-
CID3b Ponderea cheltuielilor totale cu investițiile in total cheltuieli	-	-	-	-	-
CID4 Ponderea serviciul datoriei pentru împrumuturile pe termen lung in cheltuielile totale cu investițiile	-	-	-	-	-

Capacitate de Management Financiar (CMF)

Denumire indicator	2010	2011	2012	2013	2014
CMF1 Rezultatul (excedentul sau deficitul) operațional brut	962.936	1.746.323	3.244.192	1.471.501	4.936.597
CMF1a Ponderea rezultatului (excedent/deficit) operațional brut in total venituri operaționale	9.63	18.79	29.16	12.087	30.00
CMF2 Ponderea rezervelor in total cheltuieli	8.78	23.14	29.16	11.40	42.87
CMF3 Rezultatul (excedent/deficitul) operațional net	962.936	1.746.323	3.244.192	1.471.501	4.936.597
CMF3a Ponderea rezultatului (excedent/deficit) operațional net in total venituri operaționale	9.63	18.79	29.16	12.087	30.00

Indicatori privind evaluarea veniturilor:

Indicatori ai veniturilor sau care reflecta capacitatea de a genera venituri (CGV)

Denumire indicator	2010	2011	2012	2013	2014
CGV1 Venituri din impozitul pe proprietate	685000	403000	455000	526500	494000
CGV1a Venituri din impozitul pe proprietate pe locuitor	94,22	55,43	62,59	72,42	67,95
CGV1b Ponderea veniturilor din impozitul pe proprietate in total venituri	6.78	4,44	4,78	4,06	2,89
CGV2 Venituri proprii fiscale	8758000	6489000	7771360	12952300	9637000
CGV2a Venituri proprii fiscale pe locuitor	1204,68	892,57	1068,96	1781,61	1325,54
CGV2b Ponderea de venituri proprii fiscale in total venituri	86.64	71,54	81,98	99,90	56,41
CGV3 Veniturile curente proprii (fiscale si nefiscale)	3053000	2455000	2174350	2484000	2940520
CGV3a Venituri curente proprii (fiscale si nefiscale) pe locuitor	419,94	337,69	299,09	341,68	404,47
CGV3b Ponderea veniturilor curente proprii (fiscale si nefiscale) in totalul veniturilor	30.20	27,07	22,94	19,16	17,21
CGV4 Venituri curente totale (autonome)	9053000	7070000	7930094	8061300	10324370
CGV4a Venituri curente totale (autonome) pe locuitor	1245,25	972,48	1090,79	1108,84	1420,13
CGV4b Ponderea veniturilor curente totale (autonome) in total venituri	89.56	77,95	83,65	62,19	60,44
CGV5 Venituri operaționale	16453030	9293624	11126516	11431861	16453030
CGV5a Venituri operaționale pe locuitor	2263.10	1278.35	80889.78	1572.47	2263.14
CGV5b Ponderea veniturilor operaționale in total	16.28	102.47	117.37	88.19	96.31

venituri					
CGV6 Venituri pentru investiții	1320000	796000	2049350	4317400	6549680
CGV6a Venituri pentru investiții pe locuitor	181.56	109,49	277,76	593,86	900,91
CGV6b Ponderea veniturilor pentru investiții in total venituri	13.06	8.78	21.62	33.30	38.34
CGV7 Total venituri pe locuitor	10108000	9070000	9479860	12963000	17083100
CGV8 Gradul de colectare a veniturilor proprii fiscale Gradul de colectare a veniturilor dintr-un anumit impozit - raportul dintre încasările efective dintr-un impozit anume si totalitatea obligațiilor de plata ale contribuabililor aferente acelui impozit. Gc = Încasări/Debit Gradul de colectare a tuturor impozitele locale - media ponderata a gradelor de colectare ale diferitelor impozite in raport cu încasările din aceste impozite: Gca = Σ(Gcj*Ij)/ΣIj	616739/ 1100000 =0,56	1974472/ 2455000 =0,80	2174350/ 2209500 =0,98	2359557/ 2484000 =0,94	2945200/ 3143000 =0,93
CGV9 Nivelul fiscalității locale Nivelul fiscalității pentru un anumit impozit - raportul dintre nivelul efectiv (procent sau suma absoluta) si nivelul maxim permis de lege pentru anul respectiv: Nf = Nef/Nmax Nivelul fiscalității agregate (pentru toate impozitele locale) - media ponderata a nivelurilor fiscalității pentru impozitele locale in raport cu încasările din respectivele impozite. Nfa = Σ(Nfj*Ij)/ΣIj					

Indicator								
Modalitate de calcul	*Formula pentru calculul valorii indicatorului*							
An	***n-2***	***n-1***	***n-1***	***n***	***n+1***	***n+2***	***n+3***	***TS***
Valoare	***Vn-2***	***Vn-1***	***V/n-1***	***Vn***	***Vn+1***	***Vn+2***	***Vn+3***	***VTS***
Frecvenţa măsurării într-o perioadă dată	*Se precizează perioada de timp în care este măsurat indicatorul (pentru indicatori de output de obicei anual, indicatorii de outcome la intervale mai mari)*							
Sursa informaţiilor	*Se precizează instituţia care este responsabilă cu strângerea datelor pentru indicatori: instituţia în cauză, o instituţie subordonată, sau o altă instituţie. Dacă pentru măsurarea indicatorului este necesar un studiu (de exemplu un sondaj de opinie publică), instituţia care va elabora sau va comanda studiul respectiv trebuie şi ea menţionată în această secţiune.*							
Mecanismul de colectare a datelor	*Se menţionează metoda de cercetare calitativă sau cantitativă care este utilizată în strângerea datelor sau dacă este vorba de un sistem interinstituţional sau intrainstituţional de colectare şi monitorizare a datelor*							
Ultimul rezultat cunoscut	**An:** *anul ultimei*			**Valoare:** *ultima valoare cunoscută*				

	colectări de date	
Tendinţa prognozată a evoluţiei	*Evoluţia anticipată, fie crescător sau descrescător*	

Notă: Valorile indicatorilor sunt aceleaşi cu cele prezentate în sinteză:

Indicator	Descrierea concisă a indicatorului
n-2, n-1…n+3	Anii la care se înregistrează valorile indicatorilor, unde *n* este primul an de planificare (ex. Planul strategic 2010 - 2013, *n* este 2010)
TS	Ținta strategică – valoare a indicatorului care este urmărită a fi obţinută pe termen mediu
Valoare	Se precizează valoarea reală/estimată a indicatorului astfel
V*n-2*	valoarea pentru indicator înregistrată cu doi ani în urmă faţă de anul pentru care se elaborează strategia (valoarea reală rezultată în urma monitorizării)
V*n-1*	valoarea prevăzută în Strategia anterioară pentru indicator în anul precedent faţă de primul an al planificării (este valoare estimată în planul strategic anterior sau în buget)
VI*n-1*	valoarea intermediară pentru anul *n-1* rezultând în urma monitorizării până la acel moment şi estimărilor pentru perioada rămasă din anul *n-1* (va fi mai apropiată de realitate decât V*n-1*)
V*n* … V*n+2*	valorile estimate/indicative pentru anii *n … n+2*
V*TS*	valoarea indicatorului în concordanţă cu ţinta strategică (arată unde trebuie să se situeze pe termen mediu valoarea indicatorului)

Primărie –Direcția Economica, Serviciul Buget - Finanțe, Serviciul Impozite si Taxe:

1.Indicatori execuții buget local pentru fiecare din anii 2010-2014:

- Total venituri
- Total venituri pe locuitor
- Baza de impozitare - venitul global.
- Investiții (cheltuieli de capital, inclusiv serviciul datoriei pentru împrumuturile pe termen lung)
- Total cheltuieli
- Total Ajutoare sociale

2. Alte date necesare, anuale, 2010-2014:

- Număr beneficiari ajutoare sociale.
- Număr clădiri utilizate ca locuinţă, pentru care se datorează impozitul pe clădiri majorat
- Sume încasate din impozitul pe proprietate majorat - proprietăți secundare persoane fizice
- Număr agenți economici pentru care s-a eliberat/vizat anual autorizația privind desfășurarea activității de alimentație publica :
  - Restaurante:
    - Unități cu suprafața desfășurată (inclusiv terasa) de pana la 50 mp;
    - Unități cu suprafața desfășurată (inclusiv terasa) cuprinsa intre 51 – 100 mp;
    - Unități cu suprafața desfășurată (inclusiv terasa) cuprinsa intre 101 – 150 mp;
    - Unități cu suprafața desfășurată (inclusiv terasa) cuprinsa intre 151 – 200 mp;
    - Unități cu suprafața desfășurată (inclusiv terasa) cuprinsa intre 201 – 250 mp;
    - Unități cu suprafața desfășurată (inclusiv terasa) cuprinsa intre 251 – 300 mp;
    - Unități cu suprafața desfășurata (inclusiv terasa) de peste 301 mp.
  - Piețe

· Număr agenți economici de la care s-a încasat taxa hoteliera, pe tipul unităților de cazare:, Campinguri şi moteluri, Hoteluri cu circuit închis, neclasificate conform Normelor stabilite de Ministerul Turismului, Alte unități de cazare (pensiuni ş.a.)

2.10 Condiții care asigură mediul adecvat pentru dezvoltare durabilă

- cooperare intra-județeană, intra-regională, națională şi internațională (oraşe înfrățite, colaborări şi schimb de experiență, parteneriate locale)
- administrația locală (autonomie locală, decizii majore, timpul de rezolvare a problemelor, programe finanțate prin UE, pregătire profesională a funcționarilor)
- politica de taxe (situația impozitelor şi a taxelor - colectare; bugetul local: categorii de venituri şi cheltuieli bugetare)
- investiții locale (române şi străine) situația pe piața imobiliară (prețul caselor şi apartamentelor), prețul terenului

2.11 INDICATORI PRIVIND INVESTITIILE PUBLICE finanțate prin proiecte

NR ctr	Proiect - nume	Nume finanțator	Obiectiv general	Rezultate	Valoare totala	Contribuție proprie	Finanțare nerambursabila/ rambursabila
1.	**Modernizare iluminat public stradal**	**Buget local**	**Modernizare iluminat public stradal in orașul Ulmeni si satele aparținătoare**		**200.000 lei**	**total**	**-**
2.	**Modernizare si asfaltare drum de interes local in localitatea Arduzel jud. Maramureș**	**MDRAP si buget local**			**1164585,64**		
3.	**Modernizare si asfaltare drum de interes local in localitatea Țicău jud. Maramureș**	**Drumuri si poduri SA si**			**609189,16**		

Capitolul III: ANALIZA SWOT PE DOMENII

Analiza SWOT este o metodologie de analiză a unui proiect. Numele este descriptiv:

- **S**trengths (puncte tari)
- **W**eaknesses (puncte slabe)
- **O**pportunities (oportunități)
- **T**hreats (riscuri)

Problemele cheie au fost identificate pe baza concluziilor evaluării premergătoare si prezentate în cadrul unei matrici, sub forma punctelor slabe, punctelor tari, oportunităţilor si ameninţărilor.

Punctele tari se referă la mediul intern si reprezintă resursele si capacităţile de care comunitatea dispune si care sunt superioare celor deţinute de alte comunităţi similare.

Punctele slabe se referă la mediul intern si reprezintă resursele si capacităţile insuficiente sau de o calitate inferioară celor deţinute de alte comunităţi similare.

Oportunităţile se referă la mediul extern si reprezintă suma evoluţiilor favorabile ale mediului de ansamblu al ţării, care poate îmbrăca forme extrem de diferite plecând de la schimbările legislative, integrarea europeană si posibilitatea oferită comunităţii de a se dezvolta într-o formă superioară pe ansamblu sau pe domenii de interes.

Ameninţările se referă la mediul extern si reprezintă evoluţii defavorabile ale acestuia privite în ansamblu, care pot îmbrăca forme extrem de diferite, plecând de a schimbările de mentalitate, lacunele legislative si evoluţii economice negative sau instabile care afectează capacitatea comunităţii de a atinge obiectivele strategice pe care si le-a propus.

Analiza SWOT are o deosebită utilitate în procesul de stabilire a direcţiilor de dezvoltare a comunităţii, permiţând o mai bună gestionare a resurselor si relaţiilor de intercondiţionare. Totodată, prezentând în mod sintetic atât problemele, cât si realizările comunităţii analiza SWOT permite înţelegerea rapidă, simultană si integrată a legăturilor dintre elementele pozitive si negative ale comunităţii.

Unele "oportunităţi" si "ameninţări" vor apărea din "punctele tari" si "punctele slabe" ale comunităţii, iar ameninţările pot fi concrete sau potenţiale.

Domeniile de analiză au fost:

- Social
- Educaţie
- Sănătate
- Infrastructură
- Activităţi economice
- Mediu
- Cultură
- Administraţie publică

ANALIZA SWOT
a Strategiei Locale de Dezvoltare Durabilă a Oraşului ULMENI

DOMENII DE ANALIZĂ	PUNCTE TARI STRENGTHS	PUNCTE SLABE WEAKNESSES	OPORTUNITAȚI OPPORTUNITIES	AMENINȚĂRI THREATS
POZIȚIA ORAȘULUI: AȘEZARE GEOGRAFICĂ ȘI CADRU NATURAL	➢ Situata într-o zona de interferența a județelor Maramureș, Sălaj și Satu Mare(Țara Codrului); ➢ Așezare într-o zonă deosebit de pitorească, pe Valea Someșului; ➢ Construirea podului peste Râul Someș.	➢ Poziția relativ izolată în cadrul județului Maramureș, spre extremitatea sud-vestică a acestuia; ➢ Distanța mare spre reședința de județ: 50 km.	➢ Posibilitatea ca cele trei județe să abordeze dezvoltarea Țării Codrului și a localităților de pe Valea Someșului într-o manieră integrată, prin proiecte de mari dimensiuni.	➢ Posibilitatea rămânerii orașului într-o situație de izolare în condițiile nerealizării modernizării rapide a infrastructurii tehnico-edilitare și de transport.
DOMENII DE ANALIZĂ	**PUNCTE TARI STRENGTHS**	**PUNCTE SLABE WEAKNESSES**	**OPORTUNITAȚI OPPORTUNITIES**	**AMENINȚĂRI THREATS**
POPULATIA	➢ Populaţie omogenă şi stabilă; ➢ Ospitalitatea tradiţională recunoscută a locuitorilor; ➢ Existenţa unor exemple de succes a unor localnici cu iniţiativă;	➢ Numărul mic al locuitorilor orașului (sub 10.000); ➢ Număr relativ mare al persoanelor cu venituri mici; ➢ O parte a populației ocupată în agricultură,	➢ Posibilitatea accesării unor programe de finanţare guvernamentală pentru reconversie profesională şi crearea de noi locuri de muncă pentru şomeri;	➢ Scăderea numărului persoanelor calificate prin ieşirea acestora din viaţa activă; ➢ Estomparea tradiţiilor locale odată cu trecerea timpului; ➢ Corelarea redusă a

	➢ Populație educata; ➢ Populația manifestă un grad de toleranță normală(inexistența unor stări tensionate sau conflictuale de natură etnică, religioasă, etc.); ➢ Exista în oraș forță de munca calificată în diverse meserii.	zootehnie nu posedă studii, specializări, în domeniu; ➢ Scăderea demografică și îmbătrânirea populației.	➢ Organizarea de cursuri de formare şi reconversie profesională în regiune.	cererii şi ofertei de specializări profesionale, lipsa dialogului între factorii pieţei muncii; ➢ Continuarea migrării persoanelor; ➢ Valorificarea principiului de liberă circulaţie a persoanelor după aderarea României la Uniunea Europeană; ➢ Migrarea populației și depopularea unor sate aparținătoare orașului (Vicea).
DOMENII DE ANALIZĂ	**PUNCTE TARI STRENGTHS**	**PUNCTE SLABE WEAKNESSES**	**OPORTUNITAȚI OPPORTUNITIES**	**AMENINȚĂRI THREATS**
ASISTENȚĂ ȘI PROTECȚIE SOCIALĂ	➢ Colaborare public-privat în dezvoltare de programe sociale.	➢ Capacitatea scăzuta de a asigura servicii sociale pentru toate categoriile de persoane aflate în dificultate; ➢ Lipsa spațiilor pentru desfășurarea activităților din domeniul asistenței și protecției sociale;	➢ Posibilitatea accesării de fonduri UE prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane, Axa prioritară 6 – Promovarea incluziunii Sociale.	➢ Reducerea fondurilor guvernamentale pentru anumite servicii sociale.

		➢ Colaborare încă deficitară între mediul public si cel privat din acest domeniu; ➢ Lipsa desfășurării de acțiuni si programe în sprijinul comunității locale în parteneriate public-privat; ➢ Lipsa centru de zi.		
DOMENII DE ANALIZĂ	**PUNCTE TARI STRENGTHS**	**PUNCTE SLABE WEAKNESSES**	**OPORTUNITAȚI OPPORTUNITIES**	**AMENINȚĂRI THREATS**
EDUCAȚIE	➢ Existența unităților de învățământ (grădinițe, școli și licee); ➢ Existența învățământului privat primar, gimnazial și liceal ➢ Existența mijloacelor de transport pentru elevi; ➢ Existența unor sisteme și programe ale sistemului de învățământ și organizațiile private pentru desfășurarea de activități extrașcolare; ➢ Reabilitarea si modernizarea unor Instituții de învățământ;	➢ Numărul mare al profesorilor navetişti; ➢ O parte din instituțiile de învățământ necesită lucrări de modernizare; ➢ Dotarea necorespunzătoare a școlilor. ➢ Numărul mare de romi-tensiuni.	➢ Promovarea activităţilor sportive pentru orice vârstă; ➢ Înfiinţarea unor şcoli de vară; ➢ Deschiderea unor grădiniţe cu program prelungit private.	➢ Scăderea numărului persoanelor calificate în învăţământ prin ieşirea acestora din viaţa activă; ➢ Scăderea gradului de instruire şcolară a populaţiei tinere; ➢ Migrarea tinerilor în străinătate.

	➢ Existența programelor pentru educare continua pe tot parcursul vieții, derulare atât de mediul public, cât și de cel privat; ➢ Existența sălii de sport din orașul Ulmeni.			
DOMENII DE ANALIZĂ	**PUNCTE TARI STRENGTHS**	**PUNCTE SLABE WEAKNESSES**	**OPORTUNITAȚI OPPORTUNITIES**	**AMENINȚĂRI THREATS**
SĂNĂTATE	➢ Existenta centrului de permanența medicală în oraș; ➢ Existenta personalului medical (medici de familie); ➢ Existența centrului de recoltare probe biologice pentru analize medicale; ➢ Existența farmaciilor in oraș; ➢ Existența cabinetelor stomatologice.	➢ Lipsa unui centru de ambulanță; ➢ Serviciile medicale acordate sunt afectate de bugetul insuficient.	➢ Construirea unui centru ambulatoriu.	➢ Creșterea numărului de probleme medicale ca urmare a procesului de îmbătrânire a populației; ➢ Costurile ridicate ale aparaturii medicale, lipsa fondurilor şi birocraţia conduc la renunţarea actului de modernizare şi dotare;
DOMENII DE ANALIZĂ	**PUNCTE TARI STRENGTHS**	**PUNCTE SLABE WEAKNESSES**	**OPORTUNITAȚI OPPORTUNITIES**	**AMENINȚĂRI THREATS**
INFRASTRUCTURA	➢ Existența drumurilor județene: DJ 108A, DJ	➢ Necesitatea reabilitării și modernizării străzilor		

	108E, DJ 108T, DJ 182B; ➢ Existența in oraș a rețelei de transport feroviară; ➢ Există în oraș sistem de distribuţie a energiei electrice; ➢ Există in oraș sistem de alimentare cu gaze naturale; ➢ Există în oraș rețea de apă potabilă si canalizare; ➢ Există oficiu poștal ➢ Există rețele de telefonie fixă, mobilă și internet; ➢ Construcția podului peste Râul Someș; ➢ Posibilitatea traversării Râului Someș cu bacul; ➢ Existența unei rețele de transport local	din satele aparținătoare, a drumurilor comunale și a celor județene; ➢ Necesitate extinderii rețelei de canalizare in Țicău, Tohat și Chelința		
DOMENII DE ANALIZĂ	**PUNCTE TARI STRENGTHS**	**PUNCTE SLABE WEAKNESSES**	**OPORTUNITAȚI OPPORTUNITIES**	**AMENINȚĂRI THREATS**
ECONOMIE, AGRICULTURĂ ȘI TURISM	➢ Existenta a doua pensiuni și un hotel in oraș;	➢ Număr mic de agenți economici și implicit de locuri de muncă în oraș;	➢ Programe guvernamentale şi europene de stimulare	➢ Situarea relativ departe de reședința județului (50 km) poate crea

	➢ Existența a trei restaurante in oraș; ➢ Finanțări europene pentru agricultură; ➢ Existența unui potențial natural a cărui valorificare turistică poate constitui o posibilă sursa de dezvoltare a comunității; ➢ Amplasarea orașului într-un cadru natural pitoresc ➢ Existenta unor monumente istorice(4 de tip A și 4 de tip B).	➢ Lipsa utilităților determina inexistența in oraș a unor investitori strategici care să ofere locuri de muncă multe și bine plătite; ➢ Drumuri de o calitate inferioara (necesita lucrări de modernizare) ➢ Lipsa centrelor de afaceri, informare şi consultanţă în afaceri.	a dezvoltării întreprinderilor; ➢ Atragerea investitorilor autohtoni si străini in vederea înființării unor societăți comerciale in domeniul producției ce generează înființarea locurilor de muncă prin facilităţi locale; ➢ Dezvoltarea zonelor industriale cu acces la linia ferată și prin urmare înființarea a noi locuri de munca.	probleme în atragerea unor investitori strategici, care in general preferă arealul din vecinătatea aglomerațiilor urbane; ➢ Existența in județul Maramureș a unor zone deja recunoscute la nivel național și internațional în domeniul turismului (Maramureșul istoric), ar putea genera o concurența puternica pentru viitoarele structuri de primire turistică din oraș; ➢ Oferte de creditare greu accesibile (garanţii mari).
DOMENII DE ANALIZĂ	**PUNCTE TARI STRENGTHS**	**PUNCTE SLABE WEAKNESSES**	**OPORTUNITAȚI OPPORTUNITIES**	**AMENINȚĂRI THREATS**
INFRASTRUCTURA TEHNICO-EDILITARA, DE MEDIU	➢ Existența PUG-urilor si Regulamentelor locale de Urbanism actualizate pentru toate localitățile	➢ Rețea de canalizare parțială; ➢ Rețea de alimentare cu gaze naturale parțială;	➢ Soluționarea problemei câinilor vagabonzi.	➢ Lipsa măsurilor de prevenire a inundaţiilor şi existenţa riscurilor de apariţie a dezastrelor

	aparținătoare orașului; ➢ Un mediu curat, datorită situării într-o zonă nepoluată, departe de mari centre industriale poluante; ➢ Existența serviciului de salubrizare și înființarea unui sistem de colectare integră a deșeurilor.	➢ Lipsa unor lucrări de îndiguire a malurilor Someșului.		naturale, cauzate de lipsa surselor financiare; ➢ Exploatarea forestieră necontrolată cu consecințe grave asupra eroziunii solului și alunecărilor de teren.
DOMENII DE ANALIZĂ	**PUNCTE TARI STRENGTHS**	**PUNCTE SLABE WEAKNESSES**	**OPORTUNITAȚI OPPORTUNITIES**	**AMENINȚĂRI THREATS**
CULTURĂ, SPORT	➢ Există Parc de joacă pentru copii în Ulmeni, Arduzel și Someș Uileac; ➢ Există Bază sportivă in oraș Ulmeni și terenuri de fotbal in satele aparținătoare; ➢ Există 1 echipă de fotbal de Liga IV-a; ➢ Există Centru de Cultură și Arta Ulmeni; ➢ Există 6 biblioteci; ➢ Există 6 cămine culturale; ➢ Există 8 monumente istorice; ➢ Există lăcașuri de cult în orașul Ulmeni și fiecare	➢ Lipsa fondurilor in domeniul sportiv; ➢ Inexistența unui bazin de înot.	➢ Valorificarea tradiţiei sportive; ➢ Promovarea activităţilor sportive pentru orice vârstă; ➢ Deschiderea şcolilor de duminică în cadrul parohiilor; ➢ Promovarea echipei de fotbal in eșalonul superior in spețe in liga a –III-a.	➢ Dificultatea obținerii finanțărilor pentru instituțiile de cultură și sport in cazul numărului mic de locuitori din comunitate; ➢ Scăderea gradului de instruire şcolară a populaţiei tinere; ➢ Migrarea tinerilor în străinătate; ➢ Venituri mici din cultură, sport, artă; ➢ Scăderea fondurilor bugetare; ➢ Pierderea tradițiilor locale.

	sat aparținător orașului : 9 biserici ortodoxe, 7 biserici penticostale, 5 reformate, 1 biserica romano-catolică.			
DOMENII DE ANALIZĂ	**PUNCTE TARI STRENGTHS**	**PUNCTE SLABE WEAKNESSES**	**OPORTUNITAȚI OPPORTUNITIES**	**AMENINȚĂRI THREATS**
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	➢ Interesul primarului și a personalului primăriei pentru identificarea și soluționarea problemelor (identificarea surselor de finanțare, a firmelor de proiectare si consultanță, colaborarea cu acestea); ➢ Instituțiile publice sunt conectate la rețeaua de internet.			

Capitolul IV: STRATEGIA LOCALĂ DE DEZVOLTARE DURABILĂ

Strategia locală de dezvoltare durabilă este un document prin care se stabilesc necesităţile, activităţile şi resursele locale specifice pentru dezvoltarea comunităţilor locale. Documentul strategic reprezintă baza coordonării investiţiilor multianuale şi a pregătirii administraţiei publice locale pentru atragerea de fonduri interne sau externe planificate pentru perioada 2015-2020.

Prin strategia de dezvoltare locală durabilă se doreşte o eficientizare a modului de gestionarea eficientă a resurselor financiare publice locale, are loc promovarea localităţii atât la nivel naţional, cât şi internațional şi se atrag fonduri externe pentru finanţarea proiectelor. Rezultă profilului localităţii, cu o viziune clară si obiectivele pentru realizarea acesteia. Se identifică direcţiile strategice şi domeniile prioritare de acţiune, dar şi portofoliului de proiecte-grafic de implementare.

Domeniile de analiză sunt:

- Domenii de intervenție
- Obiective strategice - Obiective specifice
- Plan de acţiuni
- Responsabili implementare
- Termene de realizare

Etapele de realizare a strategiei au fost:

Faza 1 - Analiza diagnostic a teritoriului

- Colectare date statistice
- Analiza datelor - interpretare date
- Formulare concluzii

Faza 2 - Analiza SWOT

- Completare matrice SWOT
- Analiza opțiunilor strategice
- Prioritizarea opțiunilor strategice

Faza 3 - Elaborarea planului strategic

- Formulare viziune
- Formulare obiective strategice si operaționale
- Realizare Plan de acțiuni

Strategia are un Portofoliu de proiecte, aliniat cu măsurile şi axele documentelor programatice relevante de la nivel naţional şi regional, în vederea accesării liniilor de finanţare ale Uniunii Europene, fondurilor guvernamentale etc.

Planificarea strategică pe termen mediu şi lung creşte încrederea mediului de afaceri în eficienţa administraţiei publice locale şi contribuie la creşterea stimulării investiţiilor în zonă.



Fig. poziția orașului Ulmeni in jud. MM

4.1. LISTA DE PROIECTE IN DERULARE – PROIECTE PRIORITARE

Nr. crt.	Solicitant/Localitate	Denumire proiect propus	Activităţi principale	Sursa de finanţare (dacă este identificată)	Valoare proiect (dacă este cazul)		Stadiul la data de 30 Iunie 2015	Observaţii
					RON	Euro		
1.	Oraș Ulmeni	Sistem spatii verzi(parcuri)		AFM	806065,63 lei		Demarare procedura SEAP	
2.	Oraș Ulmeni	Extindere rețea canalizare de la rețeaua principala in satele aparținătoare orașului Ulmeni.			7103808 lei		SF	
3.	Oraș Ulmeni-cartier Tohat	Extindere rețea canalizare					SF-in lucru	
4.	Oraș Ulmeni-Arduzel	Modernizare cămin cultural		CNI	911246 lei		În execuție	
5.	Oraș Ulmeni - Chelința	Modernizare cămin cultural		CNI	1.000.000 lei		SF	
6.	Oraș Ulmeni – Someș Uileac	Modernizare cămin cultural		CNI	1.000.000 lei		SF	
7.	Oraș Ulmeni	Construire școală, realizare spațiu de joacă și amenajare parcări în orașul Ulmeni, județul Maramureș		POR 2014-2020	4.000.000. lei		SF	
8.	Oraș Ulmeni-Țicău, Tohat, Mânău, Arduzel, Vicea, Someș-Uileac	Construire centru multifuncțional și reabilitare, modernizare străzi în U.A.T. Ulmeni, jud Maramureș		POR 2014-2020	11.000.000 lei		SF	
9.	Oraș Ulmeni	Modernizare școala Someș Uileac		MDRAP	500000 lei		PT	
10.	Oraș Ulmeni	Modernizare școala Țicău 2		MDRAP	500000 lei		PT	

11.	Oraș Ulmeni	Grădinița cu 3 grupe		ME	1401000 lei		RECEPTIONAT	
12.	Oraș Ulmeni	Creșa cu program zilnic prelungit		MMPS	1215000 lei		PT	
13.	Oraș Ulmeni	Centru Social pentru persoane vârstnice		MMPS	4000000 lei		PT	
14.	Oraș Ulmeni-Mânău	Modernizare drum de interes local-1250 m		MDRAP+ Buget local	1227614,55 lei		RECEPTIONAT	
15.	Oraș Ulmeni - Chelința	Modernizare drum de interes local		Buget local	297000 lei		Lucrări in continuare	
16.	Oraș Ulmeni – Someș Uileac	Modernizare drum de interes local-1520 m		MDRAP+ Buget local	1493000 lei		PT	
17.	Oraș Ulmeni	Modernizare străzi:str.Trenului-420 m		MDRAP	441000 lei		SF	
18.	Oraș Ulmeni	Modernizare străzi:str.Tineretului-300 m		MDRAP	270000 lei		SF	
19.	Oraș Ulmeni-Someș Uileac + Vicea	Alimentare cu apa		MDRAP+ Buget local	3508811 lei		PT	
20.	Oraș Ulmeni	Amenajare parcări		Buget local	120000 lei		Ridicări TOPO	
21.	Oraș Ulmeni	Capela		Buget local	140000 lei		SF in lucru	
22.	Oraș Ulmeni	Modernizare iluminat public stradal		Buget local	200000 lei		PT	
23.	Oraș Ulmeni	Modernizare trecere cu cale ferata in Țicău km 146+020		MT			Obținere avize	
24.	Oraș Ulmeni	Modernizare trecere cu cale ferata la intersecția DJ108 A cu linia CF 412		MT			Obținere avize	

Centralizator chestionar ..... - localitatea Ulmeni

Q1

	f. grava	%	grav	%	putin grav	%	f. putin grav	%	NS/NR	%	TOTAL
Drumurile	11	36,7	9	30,0	6	20,0	3	10,0	1	3,3	**30**
Curatenia localitatii	4	13,3	6	20,0	12	40,0	7	23,3	1	3,3	**30**
Cainii vagabonzi	9	30,0	8	26,7	8	26,7	4	13,3	1	3,3	**30**
Alimentarea cu apa	1	3,3	4	13,3	12	40,0	11	36,7	2	6,7	**30**
Alimentarea cu gaze	3	10,0	1	3,3	8	26,7	13	43,3	5	16,7	**30**
Transportul in comun	5	16,7	2	6,7	8	26,7	11	36,7	4	13,3	**30**
Caldura in locuinte	3	10,0	4	13,3	7	23,3	7	23,3	9	30,0	**30**
Locuri de joaca pentru copii	13	43,3	12	40,0	3	10,0	2	6,7	0	0,0	**30**
Apa calde in locuinte	4	13,3	4	13,3	5	16,7	8	26,7	9	30,0	**30**
Locuri pentru petrecerea timpului liber	9	30,0	9	30,0	5	16,7	4	13,3	3	10,0	**30**
Locurile de munca	19	63,3	6	20,0	2	6,7	2	6,7	1	3,3	**30**
Persoanele sarace	13	43,3	5	16,7	3	10,0	4	13,3	5	16,7	30
Scolile	12	40,0	9	30,0	3	10,0	3	10,0	3	10,0	**30**
Siguranta strazii	4	13,3	6	20,0	7	23,3	10	33,3	3	10,0	**30**
Disciplina in constructii	4	13,3	4	13,3	7	23,3	5	16,7	10	33,3	**30**
Protectia mediului	8	26,7	8	26,7	5	16,7	5	16,7	4	13,3	**30**
Locuintele	2	6,7	8	26,7	5	16,7	8	26,7	7	23,3	**30**
Relatia dintre autoritati si cetateni	1	3,3	2	6,7	4	13,3	17	56,7	6	20,0	**30**
Iluminatul public	2	6,7	5	16,7	5	16,7	17	56,7	1	3,3	**30**
Organizarea si functionarea pietelor agroalimentare	1	3,3	4	13,3	7	23,3	13	43,3	5	16,7	**30**
Expunerea firmelor si a reclamelor publicitare	2	6,7	6	20,0	5	16,7	6	20,0	11	36,7	**30**
Spitalele	17	56,7	3	10,0	0	0,0	5	16,7	5	16,7	**30**
Altele (spatii verzia0											**0**

Q2

	F. multumi	%	multumit	%	nemultumi	%	nemultun	%	NS/NR	%	TOTAL
Viata dvs. in general	12	40,0	14	46,7	4	13,3	0	0,0	0	0,0	**30**
Ocupatia dvs.	9	30,0	18	60,0	2	6,7	1	3,3		0,0	**30**
Locuinta dvs.	10	33,3	16	53,3	4	13,3		0,0		0,0	**30**
Familia dvs.	21	70,0	9	30,0	0	0,0		0,0		0,0	**30**
Bunurile pe care le aveti in gospodarie in afara de casa	8	26,7	17	56,7	4	13,3	1	3,3		0,0	**30**
Alimentatia pe care v-o puteti asigura	10	33,3	17	56,7	2	6,7	1	3,3		0,0	**30**
Vecinii pe care ii aveti	9	30,0	17	56,7	3	10,0	1	3,3		0,0	**30**
Activitatea primariei	11	36,7	16	53,3	2	6,7	1	3,3		0,0	**30**
Orasul in care traiti	8	26,7	16	53,3	4	13,3	1	3,3	1	3,3	**30**

Q3. Cat de multumiti sunteti de activitatea primariei?

	nr.crt.	%
Foarte multumit	**11**	36,7
Multumit	**15**	50,0
Nemultumit	**1**	3,3
Foarte nemultumit	**1**	3,3
NS/NR	**2**	6,7
TOTAL	**30**	**100,0**

Q4. In ultimul an dvs. sau cineva din gospodarie ati fost nevoit sa rezolvati ceva la Primarie?

	nr.	%
DA	**24**	**80**
NU	**6**	**20**
NS	**0**	**0**
NR	**0**	**0**
TOTAL	**30**	**100**

Q5. Si ati fost mutumit sau nemultumit de modul in care v-au tratat angajatii la Primarie?		
	nr.	%
Multumit	24	80
Nemultumit	1	3
A fost altcineva	3	10
NC	0	0
NS	0	0
NR	2	7
TOTAL	30	100

Q6. Principalele informatii legate de actiunile Primarului le aflati din:		
	nr.	%
ziare	1	3,0
radio	0	0,0
tv	0	0,0
vecini	2	7,0
biserica	3	10,0
prieteni	5	16,6
sediul primariei	13	43,3
altele...	6	20,0
TOTAL	30	100,0

Q7. In general, ce va doriti in localitatea in care traiti (5 alegeri - 5 cea mai importanta, 4,3...

	Intensitate									
	5	**%**	**4**	**%**	**3**	**%**	**2**	**%**	**1**	%
siguranta pe strada	1	3,3	0	0,0	0	0,0	3	10,0	5	16,7
scoli curate si dotate	2	6,7	3	10,0	2	6,7	5	16,7	4	13,3
curatenie	0	0,0	1	3,3	4	13,3	1	3,3	6	20,0
locuri de munca	19	63,3	4	13,3	1	3,3	1	3,3	1	3,3
parcuri si spatii verzi	2	6,7	8	26,7	3	10,0	2	6,7	1	3,3
vecini, oameni prietenosi	0	0,0	0	0,0	1	3,3	1	3,3	0	0,0
mediu curat	0	0,0	0	0,0	4	13,3	3	10,0	2	6,7
drumuri reparate	1	3,3	7	23,3	4	13,3	2	6,7	0	0,0
transport in comun optim	0	0,0	0	0,0	1	3,3	3	10,0	0	0,0
alimentare cu apa si canalizare	0	0,0	2	6,7	1	3,3	1	3,3	0	0,0
alimentare cu gaz	1	3,3	1	3,3	1	3,3	0	0,0	1	3,3
locuri de joaca pentru copii	3	10,0	3	10,0	3	10,0	3	10,0	1	3,3
autoritati publice "prietenoase" , recptive	0	0,0	0	0,0	1	3,3	0	0,0	0	0,0
spitale, policlinici dotate	1	3,3	1	3,3	3	10,0	3	10,0	1	3,3
oportunitati de afaceri	0	0,0	0	0,0	1	3,3	2	6,7	5	16,7
armonie arhitecturala	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	1	3,3
grija fata de categoriile defavorizate	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	1	3,3
existenta unor institutii de cultura	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	1	3,3
altele	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
TOTAL	**30**	100	**30**	100	**30**	100	**30**	100	**30**	100

Q8. Ce va doriti cel mai mult de la autoritatile locale (primar+consiliu local)?
sa faca cat mai multe in satele apartinatoare
sa asfalteze drumurile si prin sate
sa fie cat mai implicat in activitatile pt. dezvoltarea localitatii si a satelor din apropiere
sa fie spitale si policlinici
sa repare drumurile
crearea de condiții optime pentru copii în școli
rezolvarea problemelor cetatenilor
sa se obtină proiecte pt. asfaltarea drumurilor
mai multa activitate si corectitudine
seriozitate, devotament
intelegere si o buna comunicare
mai multe spatii verzi, parcuri, locuri pt. petrecerea timpului liber
Mai mult interes fata de societate, de activitatile culturale, de buna functionare a intregului oras

Q9. Ce parere aveti despre activitatea primarului dumneavoastra?

	nr.	%
Foarte buna	**13**	**43,3**
Buna	**11**	**36,67**
Proasta	**2**	**6,7**
Foarte proasta	**1**	**3,3**
NS/NR	**3**	**10,0**
TOTAL	**30**	**100,0**

D1 Sex

	nr.	%
Barbat	**8**	**26,7**
Femeie	**22**	**73,3**
TOTAL	**30**	**100,0**

D2 Varsta in ani impliniti		
	nr.	%
19 ani	2	6.6
21 ani	4	13.3
23 ani	5	16.6
25 ani	4	13.30
28 ani	2	6.6
34 ani	3	10.0
36 ani	2	6.6
40 ani	3	10.0
52 ani	3	10.0
55 ani	2	6.6
TOTAL	30	100.0

D3 Ultima scoala absolvita.....		
	nr.	%
nici o scoala	0	0.0
4-7 clase sau mai putin	0	0.0
10 clase sau mai putin	4	13.3
scoala profesionala	2	6.6
liceu	10	33.3
scoala post liceala	4	13.3
studii universitare	9	30.0
studii post universitare	1	3.3
TOTAL	30	100.0

D4 Care este ocupatia dvs?

	nr.	%
Pensionar	1	3.3
Elev/student	7	23.3
Muncitor	3	10.0
Maistru/tehnician/functionar	6	20.0
Personal cu studii superioare	10	33.3
casnica	0	0.0
Somer	1	3.3
Zilier	0	0.0
Patron, intreprinzator, liber profesionist	2	6.6
agricultor cu gospodarie individuala	0	0.0
TOTAL	30	100.0

D5 Cate persoane locuiesc in gospodaria din care faceti parte?

	nr.	%
4 PERS	13	43,3
3 pers	5	16,7
7 pers	1	3,3
6 pers	2	6,7
5 pers	5	16,7
8 persoane	1	3,3
2 pers	3	10,0
TOTAL	30	100,0

D6 Cam cati bani ati avut luna trecuta in gospodarie?

	nr.	%
1000 lei	**1**	**3,3**
2900 lei	**1**	**3,3**
3000 lei	**2**	**6,7**
2500 lei	**4**	**13,3**
1500 lei	**1**	**3,3**
1700 lei	**2**	**6,7**
1200 lei	**3**	**10,0**
2000 lei	**3**	**10,0**
3900 lei	**1**	**3,3**
5000 lei	**1**	**3,3**
3400 lei	**1**	**3,3**
600 lei	**2**	**6,7**
1900 lei	**1**	**3,3**
500 lei	**1**	**3,3**
TOTAL	**30**	**100,0**

D7. Care este religia dvs?

ortodox	Rom-catolic	reco-catolic	neoprotestan	reformat	martorii lui iehova	altele	**Total**	**%**
23	3	0	0	4	0	0	**30**	

4.2. Tabel sintetic PLAN DE ACŢIUNI / MODEL DE DEZVOLTARE ULMENI (2015-2020)

Nr. crt.	Domeniul de interventie	Obiectiv strategic	Obiective specifice / operationale	Plan de actiune	Proiecte propuse	Institutia responsabila	Suma estimata	Sursa de finantare potentiala	Termen estimat
1.	INFRASTRUCTURA	Dezvoltarea infrastructurii de bază	Modernizarea infrastructurii	Modernizare drum de interes local	Modernizare drum de interes local in in orasul Ulmeni si satele apartinatoare	UAT oras Ulmeni	3878614,55		
				Extindere retea canalizare UAT oraș Ulmeni	Extindere retea canalizare de la reteaua principala in satele apartinatoare orasului Ulmeni	UAT oras Ulmeni	7103808		
					Extindere rețea de canalizare oraș Ulmeni-cartier Tohat	UAT oras Ulmeni			
				Alimentare cu apă UAT	Alimentare cu apă in	UAT oraș	3508811		

				oraș Ulmeni	loc.Someș Uileac +Vicea	Ulmeni			
				Modernizare iluminat public stradal	Modernizare iluminat public stradal	UAT oraș Ulmeni	200000		
				Amenajare parcări	Amenajare parcări	UAT oraș Ulmeni	120000		
			Modernizare trecere cu calea ferată UAT Ulmeni	Modernizare trecere cu calea ferata UAT Ulmeni	Modernizare trecere cu cale farata in Ticau KM 146 +020	UAT oras Ulmeni			
			Modernizare trecere cu calea ferată UAT	Modernizare trecere cu calea ferată UAT	Modernizare trecere cu cale farată la intersecția DJ 108A cu linia CF412	UAT oraș Ulmeni			
2.	EDUCATIE	Dezvoltarea sistemului educațional și corelarea acestuia conform cerințelor mediului asociativ	Crearea de conditii corespunzătoare educatiei prin dezvoltarea si modernizarea spațiilor destinate procesului de invățare	Reabilitarea infrastrusturii unitaților de invățământ din orașul Ulmeni	Construire școală, realizare spațiu de joacă și amenajare parcări în orașul Ulmeni, județul Maramureș	UAT oraș Ulmeni	4000000		

					Modernizare școala Someș Uileac	UAT oraș Ulmeni	500000		
					Modernizare școală Țicău 2	UAT oraș Ulmeni	500000		
					Grădinița cu 3 grupe	UAT oraș Ulmeni	1401000		
					Creșa cu program zilnic prelungit	UAT oraș Ulmeni	1215000		
3.	CULTURĂ	Imbunătățirea vieții culturale a orașului Ulmeni	Dezvoltarea potențialului cultural al orașului Ulmeni prin îmbunătățirea infrastructurii și dotarea corespunzătoare a unităților culturale	Imbunătățirea infrastructurii și dotarea corespunzătoare a unitătilor culturale	Construire centru multifuncțional și reabilitare, modernizare străzi în U.A.T. Ulmeni, jud Maramureș	UAT oraș Ulmeni	11000000		
					Modernizarea cămin cultural Arduzel	UAT oraș Ulmeni	911246		
					Modernizarea cămin cultural Chelința	UAT oraș Ulmeni	1000000		
					Modernizarea cămin cultural Someș Uileac	UAT oraș Ulmeni	1000000		

4.	ASISTENTA SOCIALA	Asigurarea unei asistențe sociale active adresate grupurilor defavorizate prin diversificarea, extinderea și eficientizarea serviciilor sociale oferite	Dezvoltarea serviciilor sociale pentru persoanele varstnice	Introducere a conditiilor optime pentru persoanele varstnice	Centru social pentru persoane vârstnice	UAT oras Ulmeni	4000000		
5.	RELIGIE	Infiinatrea unei capele pentru locuitorii UAT oras Ulmeni	Înfiinatrea unei capele pentru locuitorii UAT oras Ulmeni		Capela	UAT oras Ulmeni	140000		

SCHIȚĂ DE PROIECT PRIORITAR NR. 1

1	Titul proiectului	**MODERNIZARE SI REABILITARE DRUM DE INTERES PUBLIC LOCAL ÎN ORAȘUL ULMENI SI SATELE APARȚINĂTOARE**
2	**Amplasare**	Orașul Ulmeni și satele aparținătoare, județul Maramureș, Regiunea de dezvoltare Nord-Vest.
3	**Obiective:** **Obiectiv Generale** **Obiective specifice**	**Obiectiv general:** Cresterea calității vieții prin reabilitarea si modernizarea infrastructurii de transport in orasul Ulmeni, județul Maramureș în vederea creșterii gradului de siguranță si îmbunătățirea imaginii orașului. **Obiective specifice** urmarite în acest proiect: 1.Reabilitarea si modernizarea a 2572 m, drum de interes local în localitatea Arduzel; 2. Reabilitarea si modernizarea a 5570 m, drum de interes local în localitatea Mânău; 3. Reabilitarea si modernizarea a 2610 m, drum de interes local în localitatea Somes-Uileac; 4. Reabilitarea si modernizarea a 1048 m, drum de interes local în localitatea Țicău; 5. Reabilitarea si modernizarea a 376 m, drum de interes local în localitatea Tohat; 6. Reabilitarea si modernizarea a 1211 m, drum de interes local în localitatea Vicea;
4	**Contextul, Complementaritatea și justificarea proiectului**	Orașul Ulmeni este situat în partea de sud-vest a județului Maramureș, la 50 km distanță de municipiul Baia Mare si la 20 km distanță de orașul Cehu Silvaniei, 57 km de Zalău, si 25 km distanță de Jibou. Necesitatea unui asemenea proiect este oportună, deoarece implementarea în condiții normale poate conduce la beneficii generale atât pentru comunitate cât si pentru mediul social si economic din zona. În cadrul consultării opiniei publice realizate în procesul de elaborare a strategiei de dezvoltare locală, majoritatea populației intervievate a raspuns ca fiind foarte importanta modernizarea drumurilor. Proiectul face parte din lista de proiecte din cadrul Strategiei de Dezvoltare a orașului Ulmeni în perioada 2015-2020.

5	**Activități**	**Activităţi realizate înainte de depunerea cererii de finanţare** 1. Realizarea documentaţiei de avizare a lucrărilor de intervenţie, proiectului tehnic şi a detaliilor de execuţie. 2. Pregătire cerere de finanțare și alte documente solicitate prin ghidul general și prin ghidurile specifice. **Activităţi ce se vor realiza dupa depunerea cererii de finanțare** 3. Asigurarea managementului de proiect 3.1. Stabilirea regulilor echipei de proiect 3.2. Derularea managementului de proiect 3.3. Realizarea cererii de prefinanțare 4. Asigurarea serviciilor de audit al proiectului 4.1. Organizarea achiziției 4.2. Semnarea contractului de servicii audit 4.3. Derularea contractului de servicii audit 4.4. Monitorizarea contractului de servicii audit 5.Asigurarea serviciilor de informare și publicitate 5.1. Organizarea achiziției pentru servicii de informare și publicitate 5.2. Semnarea contractului de servicii 5.3. Derularea activităților de publicitate și informare (publicare de articole, design și creare mesaje publicitare, achiziție bază de date, elaborare pliante de prezentare, eveniment de finalizare a proiectului, panou temporar, placă permanentă, banner, autocolante) 5.4. Monitorizarea contractului de publicitate și informare 5.5. Alte activități de publicitate și informare (comunicate de presă, conferințe de presă) 5.6. Realizare website si promovare prin 3 bannere web 6. Asigurarea serviciilor de lucrări 6.1. Organizarea achiziției pentru lucrări 6.2. Semnarea contractului de lucrări 6.3. Derularea lucrărilor –lucrari de interventie, reparatii prin plombari, turnare covor asfaltic 6.4. Monitorizarea contractului de lucrări

		7. Asigurarea serviciilor de dirigenţie de şantier 7.1. Organizarea achiziției pentru servicii de dirigenție de șantier 7.2. Semnarea contractului de servicii 7.3. Derularea activităților de dirigenție de șantier 7.4. Monitorizarea contractului de dirigenție de șantier
6	**Durata de implementare a proiectului (luni)**	Realizarea proiectului va depinde de posibilitatile de finantare.
7	**Rezultate** - **Indicatori de realizare** - **Indicatori de rezultat**	- 14.637 m drum reabilitat si modernizat
8	**Riscuri**	**Riscuri financiare.** Prognoză financiară defectuoasă, în care resursele necesare sunt subevaluate, ceea ce duce fie la imposibilitatea derulării proiectului, fie la o balanţă negativă a acestuia. **Riscuri ale resurselor umane.** Lipsa calificărilor tehnice necesare personalului implicat in implementare pentru o implementare de calitate, datorată unei analize greşite asupra resursei umane implicate în proiect sau asupra necesităţilor cerute de fiecare activitate în parte (consultanţi externi, organizaţii partenere, etc.). Riscurile asociate echipei de proiect, care uneori nu are competenţe suficiente pentru a gestiona în condiţii optime toate etapele proiectului. **Riscuri de ordin tehnic.** Calitatea rezultatelor finale ale proiectului, fie că vorbim de construcţiea reabilitata, fie ca vorbim de dotarile achizitionate, nu este aceeaşi cu cea prognozată în cadrul proiectului. Cazul în care condiţiile de ordin tehnic stabilite în proiect, de exemplu cele legate de achiziţia de materiale sau echipamente, să nu fie respectate din varii motive, ceea ce modifică implicit calitatea proiectului în ansamblu. **Riscuri externe.** Riscurile valutare, modificările de

		politică fiscală sau de proceduri administrative, întârzierea deconturilor ar putea ingreuna derularea proiectului.
9	**Buget (Valoarea estimată a proiectului**	3878614,55 lei
10	**Sursa de finanțare**	Programul Operațional Regional Axa 5.2 Modernizarea străzilor urbane adiacente terenurile supuse intervențiilor, inclusiv înlocuirea și/sau racordarea la utilități publice (străzile urbane sunt eligibile în situații excepționale, numai în măsura în care astfel de investiții sunt necesare pentru facilitarea accesibilității la obiectivul de investiții). Buget local
11	**Stadiul actual al implementării**	Idee de proiect

SCHIȚĂ DE PROIECT PRIORITAR NR. 2

1	Titul proiectului	**"CONSTRUIRE SCOALA, REALIZARE SPATIU DE JOACA SI AMENAJARE PARCARE IN ORASUL ULMENI, JUDETUL MARAMURES" ORASUL ULMENI, JUDETUL MARAMURES"**
2	Amplasare	**Locul de implementare al proiectului:** Oraşul Ulmeni, jud. Maramures, str. Petofi Sandor Nr. 1A, Regiunea de dezvoltare Nord – Vest Suprafața cladire: 1221 mp Suprafața teren: 3430 mp
3	Obiective: Obiectiv Generale Obiective specifice	**Obiectivul general:** Îmbunătățirea infrastructurii serviciilor de educație cu scopul dezvoltării socio-economice a orașului Ulmeni, într-o manieră durabilă și echilibrată. **Obiectivul specific al proiectului** constă în Extinderea, dotarea şi modernizarea capacităţii unităţii de învăţământ „Liceul Tehnologic Dr. Fl. Ulmeanu" în vederea facilitării accesului la educaţie a populaţiei oraşului Ulmeni, satelor aparținătoare si localităților învecinate; Realizarea unor spații de joacă pentru copii din orașul Ulmeni; Amenajarea unei parcări pentru locuitprii orațului; Creșterea calității infrastructurii învățământului; Scăderea ratei abandonului școlar;
4	Contextul, Complementaritatea și justificarea proiectului	Liceul Tehnologic „Dr. Fl Ulmeanu" – Ulmeni, strada Petre Dulfu, nr. 27, funcționează cu 14 sali de clasă (din care 7 sunt cabinete si laboratoare), laboratoare de fizica, chimie, bilogie, doua sali dotate cu platform AeL si o sala cu rețea de calculatoare si platforma SEI, o bibliotecă cu peste 10500 de volume, secretariat dotat cu calculatoare, copiatoare si fax, un cabinet metodic, cabinet de asistență psihopedagogică si consiliere, un atelier școlar – profil mecanic, o sală de gimnastică si teren de sport cu pistă de alergare. Unitatea de învățământ Liceul Tehnologic „Dr. Fl Ulmeanu" – Ulmeni, nu beneficiază de spațiu de învățământ suficient, astfel încât, îmbunătățirea și extinderea infrastructurii

		educaționale din învățământul de stat, să asigure premisele creșterii capacității de școlarizare, îmbunătățind astfel condițiile de acces la educație. De asemenea, prin proiectul de faţă se urmăreşte îmbunătăţirea dotărilor şcolii necesare creşterii calităţii serviciilor de învăţământ, obţinându-se astfel, printr-o pregătire profesională adecvată nivelului actual de dezvoltare al orasului, o creştere a nivelului vieţii. Proiectul este cuprins in lista de proiecte din cadrul Strategiei de Dezvoltare a Orasului Ulmeni pentru perioada 2015 – 2020.
5	Activități	În vederea implementării acestui proiect integrat se vor realiza o serie de activităţi: **Activităţi realizate înainte de depunerea cererii de finanțare** 1.Realizarea documentaţiei de avizare a lucrărilor de intervenţie, proiectului tehnic şi a detaliilor de execuţie 2.Pregătire cerere de finanțare și alte documente solicitate prin ghidul general și prin ghidurile specifice. **Activităţi ce se vor realiza dupa depunerea cererii de finanțare** 3. Asigurarea managementului de proiect 3.1. Stabilirea regulilor echipei de proiect 3.2. Derularea managementului de proiect 3.3. Realizarea cererii de prefinanțare 4.Asigurarea serviciilor de audit al proiectului 4.1. Organizarea achiziției 4.2. Semnarea contractului de servicii audit 4.3. Derularea contractului de servicii audit 4.4. Monitorizarea contractului de servicii audit 5.Asigurarea serviciilor de informare și publicitate 5.1. Organizarea achiziției pentru servicii de informare și publicitate

		5.2. Semnarea contractului de servicii 5.3. Derularea activităților de publicitate și informare (publicare de articole, design și creare mesaje publicitare, achiziție bază de date, elaborare pliante de prezentare, eveniment de finalizare a proiectului, panou temporar, placă permanentă, banner, autocolante) 5.4. Monitorizarea contractului de publicitate și informare 5.5. Alte activități de publicitate și informare (comunicate de presă, conferințe de presă) 6. Asigurarea serviciilor de lucrări, inclusiv dotări 6.1. Organizarea achiziției pentru lucrări și asigurarea dotărilor 6.2. Semnarea contractului de lucrări 6.3. Derularea lucrărilor 6.4. Monitorizarea contractului de lucrări 6.5. Asigurarea dotărilor și echipamentelor necesare sălilor 7. Asigurarea serviciilor de dirigenţie de şantier 7.1. Organizarea achiziției pentru servicii de dirigenție de șantier 7.2. Semnareacontractului de servicii 7.3. Derularea activităților de dirigenție de șantier 7.4. Monitorizarea contractului de dirigenție de șantier
6	- Durata de implementare a proiectului (luni)	Realizarea proiectului va depinde de posibilitatile de finantare.
7	Rezultate - Indicatori de realizare - Indicatori de rezultat	**Indicatori de realizare** - Unitatea școlară dotată cu o nouă clădire - Clădirea echipată conform standardelor europene - Elevi care au acces la infrastructura educațională reabilitată si dotată. - Cadre didactice, femei si barbați care au acces la infrastructura educaționala reabilitată si dotată **Indicatori de rezultat** - Calitatea serviciilor de educație - Gradul de accesabilitate la serviciile de educație si calitate - Gradul de implicare a cetațenilor in viața comunității

8	Riscuri	**Riscuri financiare.** Prognoză financiară defectuoasă, în care resursele necesare sunt subevaluate, ceea ce duce fie la imposibilitatea derulării proiectului, fie la o balanţă negativă a acestuia. **Riscuri ale resurselor umane.** Lipsa calificărilor tehnice necesare personalului implicat in implementare pentru o implementare de calitate, datorată unei analize greşite asupra resursei umane implicate în proiect sau asupra necesităţilor cerute de fiecare activitate în parte (consultanţi externi, organizaţii partenere, etc.). Riscurile asociate echipei de proiect, care uneori nu are competenţe suficiente pentru a gestiona în condiţii optime toate etapele proiectului. **Riscuri de ordin tehnic.** Calitatea rezultatelor finale ale proiectului, fie că vorbim de construcţiea reabilitata, fie ca vorbim de dotarile achizitionate, nu este aceeaşi cu cea prognozată în cadrul proiectului. Cazul in care condiţiile de ordin tehnic stabilite în proiect, de exemplu cele legate de achiziţia de materiale sau echipamente, să nu fie respectate din varii motive, ceea ce modifică implicit calitatea proiectului în ansamblu. **Riscuri externe.** Riscurile valutare, modificările de politică fiscală sau de proceduri administrative, întârzierea deconturilor ar putea îngreuna derularea proiectului.
9	Buget	4.000.000,00 lei
10	Sursa de finanțare	Programul Operaţional Regional (POR) 2014-2020, Axa prioritară 13 - *Sprijinirea regenerării orașelor mici și mijlocii*, Prioritatea de investiții 9b – *Oferirea de sprijin pentru revitalizarea fizică, economică și socială a comunităților defavorizate din regiunile urbane și rurale*, Obiectiv Specific 13.1 ***Îmbunătăţirea calităţii vieţii populaţiei în oraşele mici şi mijlocii din România***, inclusiv prin creșterea gradului de participare la nivelul educaţiei timpurii şi a învăţământului obligatoriu.
11	Stadiul actual al implementării	Idee de proiect

SCHIȚĂ DE PROIECT PRIORITAR NR. 3

1	Titul proiectului	**"CONSTRUIRE CENTRU MULTIFUNCȚIONAL ȘI REABILITARE, MODERNIZARE STRĂZI ÎN U.A.T. ULMENI, JUD. MARAMUREȘ"**
2	Amplasare	**Locul de implementare al proiectului:** **Componenta A: CONSTRUIRE CENTRU MULTIFUNCȚIONAL ÎN U.A.T. ORAȘUL ULMENI, JUD. MARAMUREȘ** Oraşul Ulmeni, jud. Maramures, Localitatea Țicău, Nr. 58, Regiunea de dezvoltare Nord – Vest Suprafața costruită cladire: 591,75 mp Suprafața teren: 887 mp **Componenta B: REABILITARE, MODERNIZARE STRĂZI ÎN U.A.T. ULMENI, JUD. MARAMUREȘ** Oraşul Ulmeni, jud. Maramures, Localitatățile: Țicău, Tohat, Arduzel, Vicea, Someș Uleac și Mânău Regiunea de dezvoltare Nord – Vest Lungime totală : 5,44 km Lățimea platformei drumului: 5 m
3	Obiective: Obiectiv Generale Obiective specifice	**Obiectivul general:** Creșterea calității și diversificarea ofertei culturale **Obiectivul specific al proiectului** constă în îmbunătoțirea calității vieții populației în orașul Ulmeni prin: - Îmbunătățirea și facilitarea activtăților educaționale, culturale și recreative; - Activități culturale, educaționale și recreative pentru tineret și nu numai; - Amenajarea unei biblioteci. - Reablitarea și modernizarea drumurilor de acces locale
4	Contextul, Complementaritatea și justificarea proiectului	Creșterea caltății și diversificarea ofertei culturale la nivel de U.A.T. prin dezvoltarea capacității individuale și instituționale, prin organizarea de evenimente culturale, recreative și educaționale. Crearea unor condiții optime pentru practicarea activităților socio-culturale, în general, dar și îmbunătățirea vieții socio-culturale a tuturor locuitorilor

		orașului. Construcția va contribui la atenuarea dezechilibrelor sociale și economice constituind o sursă de dezvoltare socio-culturală a populației orașului și zonelor limitrofe. Pentru facilitatea accesului la centru, prin componenta B a proiectului sunt cuprinse pentru reabilitre și modernizare o serie de străzi de pe raza teritorială a U.A.T. –ului cumulând un nr. de 5,44 km
5	Activități	În vederea implementării acestui proiect integrat se vor realiza o serie de activităţi: **Activităţi realizate înainte de depunerea cererii de finanțare** 1.Realizarea documentaţiei de avizare a lucrărilor de intervenţie, proiectului tehnic şi a detaliilor de execuţie 2.Pregătire cerere de finanțare și alte documente solicitate prin ghidul general și prin ghidurile specifice. **Activităţi ce se vor realiza dupa depunerea cererii de finanțare** 3. Asigurarea managementului de proiect 3.1. Stabilirea regulilor echipei de proiect 3.2. Derularea managementului de proiect 3.3. Realizarea cererii de prefinanțare 4.Asigurarea serviciilor de audit al proiectului 4.1. Organizarea achiziției 4.2. Semnarea contractului de servicii audit 4.3. Derularea contractului de servicii audit 4.4. Monitorizarea contractului de servicii audit 5.Asigurarea serviciilor de informare și publicitate 5.1. Organizarea achiziției pentru servicii de informare și publicitate 5.2. Semnarea contractului de servicii 5.3. Derularea activităților de publicitate și informare (publicare de articole, design și creare mesaje publicitare, achiziție bază de date, elaborare pliante de prezentare, eveniment de finalizare a proiectului, panou temporar, placă

		permanentă, banner, autocolante) 5.4. Monitorizarea contractului de publicitate și informare 5.5. Alte activități de publicitate și informare (comunicate de presă, conferințe de presă) 6. Asigurarea serviciilor de lucrări, inclusiv dotări 6.1. Organizarea achiziției pentru lucrări și asigurarea dotărilor 6.2. Semnarea contractului de lucrări 6.3. Derularea lucrărilor 6.4. Monitorizarea contractului de lucrări 6.5. Asigurarea dotărilor și echipamentelor necesare sălilor 7. Asigurarea serviciilor de dirigenţie de şantier 7.1. Organizarea achiziției pentru servicii de dirigenție de șantier 7.2. Semnareacontractului de servicii 7.3. Derularea activităților de dirigenție de șantier 7.4. Monitorizarea contractului de dirigenție de șantier
6	- Durata de implementare a proiectului (luni)	Realizarea proiectului va depinde de posibilitatile de finantare.
7	Rezultate - Indicatori de realizare - Indicatori de rezultat	**Indicatori de realizare** - Construirea clădirii centrului multifuncțional - Clădirea echipată conform standardelor europene - Populatia care are acces la infrastructura socio-culturală și educațională reabilitată si dotată. - Acesul facilitat prin modernizarea și reabilitarea străzilor **Indicatori de rezultat** - Calitatea serviciilor socio-culturale și educațional-recreative - Gradul de accesabilitate la serviciile socio-culturale și educațional-recreative - Gradul de implicare a cetațenilor in viața comunității, gradul de socializare prin activitățile desfășurate în comun în cadrul centrului.
8	Riscuri	**Riscuri financiare.** Prognoză financiară defectuoasă, în care resursele necesare sunt subevaluate, ceea ce duce fie la imposibilitatea derulării proiectului, fie la o balanţă negativă a acestuia.

		Riscuri ale resurselor umane. Lipsa calificărilor tehnice necesare personalului implicat in implementare pentru o implementare de calitate, datorată unei analize greşite asupra resursei umane implicate în proiect sau asupra necesităţilor cerute de fiecare activitate în parte (consultanţi externi, organizaţii partenere, etc.). Riscurile asociate echipei de proiect, care uneori nu are competenţe suficiente pentru a gestiona în condiţii optime toate etapele proiectului. **Riscuri de ordin tehnic.** Calitatea rezultatelor finale ale proiectului, fie că vorbim de construcţiea reabilitata, fie ca vorbim de dotarile achizitionate, nu este aceeaşi cu cea prognozată în cadrul proiectului. Cazul in care condiţiile de ordin tehnic stabilite în proiect, de exemplu cele legate de achiziţia de materiale sau echipamente, să nu fie respectate din varii motive, ceea ce modifică implicit calitatea proiectului în ansamblu. **Riscuri externe.** Riscurile valutare, modificările de politică fiscală sau de proceduri administrative, întârzierea deconturilor ar putea îngreuna derularea proiectului.
9	Buget	11.000.000,00 lei
10	Sursa de finanțare	Programul Operațional Regional (POR) 2014-2020, Axa prioritară 13 - *Sprijinirea regenerării orașelor mici și mijlocii*, Prioritatea de investiții 9b - *Oferirea de sprijin pentru revitalizarea fizică, economică și socială a comunităților defavorizate din regiunile urbane și rurale*, Obiectiv Specific 13.1 ***Îmbunătăţirea calităţii vieţii populaţiei în oraşele mici şi mijlocii din România***, inclusiv prin creșterea gradului de participare la nivelul educației timpurii și a învățământului obligatoriu.
11	Stadiul actual al implementării	Idee de proiect

4.4. Mecanismul de monitorizare şi evaluare a implementării Strategiei locale de dezvoltare durabilă pentru perioada 2015-2020

Mecanismul de monitorizare şi evaluare a implementării strategiei de dezvoltare are drept scop atât aprecierea gradului de realizare al activităţilor propuse de document, per ansamblu, cât şi fundamentarea eventualelor revizuiri şi modificări ale direcţiilor de dezvoltare, obiectivelor, ţintelor, planurilor de măsuri şi acţiuni. Monitorizarea şi evaluarea implementării strategiei va fi realizată în permanenţă şi va consta în verificarea implementării activităţilor şi programelor realizate, corelarea rezultatelor obţinute cu obiectivele propuse, colectarea datelor necesare pentru popularea bazei de date a indicatorilor de monitorizare şi evaluare etc. Pe lângă evaluarea activităţii de implementare a strategiei, această activitate contribuie la o îmbunătăţire a coordonării proiectelor realizate în profil teritorial.

Informaţiile activităţii de monitorizare şi evaluarea a implementării strategiei vor fi prezentate sub forma unui raport, la o perioadă stabilită la nivel local (se recomandă ca această perioadă să nu fie mai mică de 1 an), în baza unui şablon de raportare, structurat pe capitole relevante (ex: activităţi realizate în perioada de raportare, rezultate obţinute, stadiul dezvoltării socio-economice în comparaţie cu perioada iniţială, gradul de realizare a proiectelor propuse etc.). Ca unitate de monitorizare, Primăria îşi va delega un raportor care va elabora raportul periodic.

La perioade mai mari de timp (3-5 ani) sau în cazul unor schimbări socio-economice sau administrative majore, se recomandă să se efectueze o revizuire a documentului strategic. Orientativ, se recomandă o reactualizare a portofoliului de proiecte la începutul anului 2016 (în momentul în care există informaţii complete cu privire la finanţările structurale disponibile pentru actuala perioadă de programare 2015-2020). O altă revizuire este recomandată când vor fi finalizate toate proiectele finanţate din fonduri europene din fosta perioada de programare (2007-2014) şi când, conform previziunilor actuale, programele de finanţare din perioada următoare de programare vor fi deja demarate.

V. CONCLUZII

Dezvoltarea oraşului nu reprezintă doar o problemă a autorităţilor locale, ci ţine de voinţa şi capacitatea comunităţii de a defini obiective strategice şi de a le transpune în programe operaţionale.

Oraşul Ulmeni se confruntă cu probleme specifice unui oraş în plină dezvoltare. Creşterea calităţii vieţii în oraşul Ulmeni este un element strategic indispensabil dezvoltării viitoare a oraşului; Succesul strategiei depinde de capacitatea administraţiei publice locale de a coopera cu mediul privat şi comunitatea, de a implementa proiectele, de a le monitoriza, evalua şi corecta în timp.

Strategia de dezvoltare a oraşului Ulmeni este un instrument de lucru şi de condiţionare care propune implementarea unor opţiuni inedite sau mai vechi, revizuite care vor afecta structural societatea urbană şi vor contribui la împuternicirea locală, introducând şi aplicând trei principii fundamentale: împărţirea deciziilor, abordare integrată şi participare.

Principiile care au stat la baza elaborării strategiei au fost: implicarea comunității, transparenta, obiectivitatea, coerenta si continuitatea demersului. Pentru a da rezultate, strategia trebuie însoțită de promovarea, la nivelul administrației publice, a unui management strategic integrat, la toate nivelurile, capabil să identifice si să speculeze oportunitățile apărute în beneficiul comunității.

Prin consultare publică a fost elaborată viziunea comunităţii ca o aspiraţie comună a locuitorilor, urmărindu-se o dezvoltare durabilă, inteligentă şi prietenoasă cu mediu. Au fost formulate obiectivele, ţintele şi planurile comunitare de acţiune, inclusiv indicatorii de impact şi de rezultat.

Rezultatul principal al acestei strategii îl constituie diagnosticarea situaţiei economico-sociale existente în oraş, stabilirea direcţiilor principale de acţiune în vederea îmbunătăţirii

situaţiei existente şi crearea mecanismelor necesare autorităţilor administraţiei publice locale pentru asigurarea creşterii economice, continuarea măsurilor de stabilizare macro-economică, promovarea de către consiliul local a unor politici coerente, compatibile cu mecanismele Uniunii Europene, crearea unui mediu de afaceri propice pentru modernizarea şi dezvoltarea serviciilor de utilitate publică.

Pe baza informaţiilor colectate s-a făcut analiza situaţiei actuale şi s-au identificat problemele comunităţii, precum şi resursele care pot contribui la rezolvarea acestora.

Strategia de dezvoltare locală asigură informaţii pentru fundamentarea unor programe regionale sau locale de dezvoltare şi fundamentează accesul la finanţare din fonduri europene şi guvernamentale pentru obiectivele locale.



Ulmeni, jud. Maramureș